学生証再交付願申請手順 《電子申請・届出システム(ワークフロー)》

三重大学 在学生用ページ -	Windows Internet Explorer	Reference And Andrew			
お気に入り	■職員録 😻 三重大学ホームページ) 🍊 わすすめサイト・ 🍃 Get mor	e Add-ons •		
■ 三重大学 在学生用ページ			-ジ(P)・ セーフティ(S)・ ツ	-,ll(<u>0</u>) • (0 ,•	
▶ 三重大学		Google" Custom Search			
ホーム大学概要	学部•大学院 図書館	附属病院 センター	入試情報 附属	学校園	※ 4 は 切 畑 いいち しき 町 (しをし
受験生の方へ	企業・地域の方へ 卒業生向	同けコンテンツ 在学生用べ-	-ジ 教職員用べ-	-¥	総合情報処理センターから配付され
ホーム > 在学生用ページ > 在学生用ページ	9 				た統一アカウントを入力してください。
在学生用ページ	・在学生用ページ				
> 授業・履修関係	 = 2013年1月17日 国際女子学生 	(査術会入茶申請について (追加募集)			
▶ キャンパスルール	= 2013年1月15日 (在学生の方/) = 2013年1月10日 アンケートに	へ1平成25年第2回日二講座「集団宮接]を1/30に勝 2ご協力ください(2年生対象)	<u>催します。</u>		ログイン画面
 福利厚生 様々な相談 	= 2012年12月28日 「在学生の方/ = 2012年12月28日 「在学生の方/	へ] 平成25年第1回ミニ議會「グループディスカッシ へ] 平成24年度就振力イダンス「エントリーシート&	<u>ョン1を1/16に閉催します。</u> 対策」・「軍接対策」を1/23に閉催しま	v.	
> 課外活動等	= 2012年12月21日 「在学生の方/ = 2012年12月20日 「在学生の方/	へ]中部地区国公立大学合同GD実践現容が受知県立: へ]学内企業研究会キャンセル企業のお知らせ	<u>大で実施されます。</u>		J-570-3274 D. Comm. Window Internet Explorer
 キャリア支援(就職支援) 	 = 2012年12月12日 □在孝主の方/ = 2012年12月4日 次年度(平成) = 2012年12月4日 	へ」学内企業研究会学校シングル企業のお知らせ (25年度)卒業・修了予定者および医学部・医学系グ ・1年からたち発信サイズンス、「ほなへの参告のかび	大学院生の健康診断について	👷 k	は知道入り 🧞 三三 1大学 戦風球 👸 三重大学ホームページ 🏉 おすすめサイト・ 🝙 Get more Add-ons *
 > 国際交流 > 注意喚起 	= 2012#12月 4日 <u>145#±0057</u>	ヘ 十旦24年返期権力イダンス1/連州谷向学内担義の	<u>4998)を12/19に開催します。</u>	CI	ワークフローシステム ログイ 高調 👘 👘 🔊 🔊 🔊 👘 👘 ページ(図・ セーフティ(図・ ツール(図・
	単元の分別らなほごろらなご <u>買りらい。</u>				
授業·履修開係	キャンパスルール	福利厚生	様々な相談		
 ・ 歴修上の注意 ・ Webシラバス ・ ・ ・	 三重大学学生歌 学生使賞 	 · 授業科免除 ・ · 授業科の徴収障予 · · / ·	 学生生活支援室 学生なんでも相談室 		
 ・ 地域学習 (Universal Passport) ・ 成境評価・GPA ・ キャンパスカレンダー (学年歴) 	 学生への連続年について 授業科等 服告・届出告一覧 	 ・ 興季番について ・ 学生楽及び下漕乾焼 ・ 黄宣・ 城京等福利施設 	 キャリア支援センター こころとからだの確認相談 ハラスメントの相談 		Ormoto Witch 77
- 金田大学Moodie - 金子申請・届出		 アルバイトとついて 	· 学生指导 · 支援担当教员		Create! web / L-
ビロークル ・ 医会結 Myポータル ・ 長田当報・大同当戦時等の指言	 三重大学様内の交通規制について ゴミの分別・収集 	 三重大学生コミュニティー誌「MIU」 大学生活に開するアイデア・空見募集 	 違実物の取扱 学生生活Q&A 		
 大学祭の実施に伴う臨時休業について 三重大学ウェブ調査システム 	- 大規構災審時の対応				LOAP 9 - X
an la com hit			su district on		x−7/722/× ■
(株外活動の構築) (株外活動の構築)	+ ヤリア文仮(ML編文仮) ・ 就職情報 ・ ズンターンシップ	国際交流 ・学術交流協定している外国の大学 ・ 名外ログを受知するため	 ・ ・ ・	NTC .	
 ・ 深外活動施設一覧 ・ 学内合権所の使用について 	 ・ 就職課連 (Universal Passport) ・ キャリア・ビアサポーター豊格取得 	 法学に留学を希望する方へ 留学生の方へ 	 ・ 首級家庭業のそう ・ について ・ ・ ・		1/27-F
・休奈枝575余道沢の信用について			いてご協力の公開い		
③ワークフローシステム TOPページ - ● ● ● ● ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	Windows Internet Explorer e-u.ac.jp/XFV20/Showindex.do 競員録 ≧ 三重大学ホームページ (発わ	र्मिक निर्माल Add-ons	X Ding	- I •	
C! ワークフローシステム TOPページ		<u>ه</u> •	◙•= ⊕• ペ-ÿ(₽•	セーフティ(S)・ ツール(D)・ 🌘	<u>0</u> -
Create!Webフロー			・ ログインユーザ :	_	
★ TOP ▲ ユーザ	情報 🕜 ヘルブ 🔪				
▶送信 TOP~	·				
	<u>理者からのお知らせ</u> らせ件名		登録者	配信日	
中請, 305 00 下書3 (0)	者用操作説明書(課外活動関係) 来用操作説明書(課外活動関係)		学生サービスチーム	2011/03/18 17:43	
▶ 受 注 利用	時間こついて		学生サービスチーム	2010/04/08 14:41	
処理(持7)(0) 処理済み					ヘルプ画面
予定 相談(0) ログイン	期表示画面 つ後に初期表示される画面を変更する。	ことができます		An-han-5251 #5	C () A H.J Windows Internet Exclorer
日保管 TOP/1	(-ジ 更する)			https://workflow.mie-u.a	ac jp /xFV20/manual/user/html/help/help.html
完了案件 共有案件				ge aswic∧0 gg [=	- 重大手 昭興路 ※ 二重大手ホームペーツ (2016月9月0月1日・) Get more Add-ons・ (ージ(D・ セーフティ(S)・ ツール(D・)・
ユーザ	基本情報変更、パスワードの変更、代	:理・代行設定、アドレス帳の登録を行う	ことができます。	● ヘルプメニュー	ヘルプトップ
2	ザド青華辰			 ヘルプトップ メニュード00 	ワークフローシステム オンラインヘルプでは、機能別に使用方法を解説しています。
				 申請する 	・ オンラインヘルブ メニュー
ジが表示されました			ヌーネット 保護モード 無効	 ・ 承認する ・ #BINTS 	フラウザの左側に表示されているヘルブメニューから、オンラインヘルブで調べたい項目 を選択します。
· *程 · 沈				 ・ 完了/共有案件を参照す 	5
				 回覧する 	
				 ユーザ情報を設定する 西面説明 	
				▶ 用語集	
<u></u> }	へ頁フ			▶ 動計作理環境	
					🕒 化皮-ネット 保護モード 無効 🕼 ・ 大 100%

1頁



前頁から 緑色の項目が入力必須項目です。(保 /https://workflow.mie-u.ac.jp/XFV20/ShowInputJSPAsApply.do?bdfId=BD2013021318492537... 💶 🗙 有データがある場合は初期表示しま https://workflow.mie-u.ac.ip/X A 😡 す。)「事由」、「電子マネー」欄は該当の ものを選択し、「申請」ボタンを押下して 2013年02月13日 三重大学長 殿 No. 20120007 ください。 学生証再交付顧 写真を変更する場合は、左下の該当す 下記により、学生証の再交付をお願いします。 ※ 緑色項目について、入力または修正をしてくださ 学籍番号 999999 るものにチェックをしてください。この場 所属 工学部 生年月日 1990-10-25 フリガナ ミエ タロウ 合、それぞれ記載されている金額が発 連 絡 先 (受取用) 氏名 三重 太郎 059-232-1211 行手数料に加算されます。また、未入力 -- 電県津市栗真町屋町1577 事由 現住所 等があった場合、及び注意を促すため、 紛失 ※この¹⁰料に変換された⁴⁰時について、学生度だけの目的が外に対面することはあせまし ロ 王豊か学生活動会者をつうっとおいて、最好学校がも支払ってくたない。 ロ 私急がのポテキがし、学生の学校開始を使取してお知道できまたもののござ薄くたない。 ロ 電子でも「粉紙空間のため」学校学生、ある分グリイイ浴気に反発な着人参数を主点におい で使物に言葉のします。 下記の各メッセージを表示しますので、 各々に従ってください。 [生路)発行爭致掛倒収印 上記を確認し、学生証を受け取りました。 굑 Я B (署名) 2013年02月13日 No. 20120007 2013年02月13日 No.20120007 学生証再交付顧(兼電子マネー利用停止申請)生協控 Web ページからのメッセージ X 学生証再交付随 本人控 兼 御収証 所 馬 工学部 三重 太郎 学展委号 9999999 -፼様 フリガナ ミエ タロウ 電子マネーの利用停止について選択してください。 氏 右 三重 太郎 1500 m 1990-10-25 金 生年月日 _____ エージング 円 但し、学生証再発行争数料として上記金額を 領収しました。 道扬为 059-232-1211 三重県津市栗真町屋町1577 ÖΚ C 実施療みの最快要数料は、 大学の学生共通知可により 舰住所 を建てきません。 利用停止申請 電子マネー 口電チマネーの河岸停止は、河岸停止事務の主論望着集日からです。 (河岸停止事務が主論着集時間外の鎌倉は、原望や着集日からです。) ◎ナマネー利用 📐 7 ≢ ∎ 紛 失 ※先挙から解究性を受けた物、電子で あったとき、先挙生論混合員をつう 恐病の離金子続をしてください。 遺常の再発行は、1.500円です。 写真を変更する場合は、次のいずれかの道知費用が必要です。 三會県達市業裏町局町1577番街三會大学内 写直を待込の場合 (500円) 三重大学生活協同組合 🔲 写真を生協で撮影する場合 (1、000円) TEL 059-231-1103 ※この単純に記載された「你について」を生存文材の目的以外に対象することはありません 申請●保存 ъĽ ページが表示されました 😌 インターネット | 保護モー 💦 표정 🌈ワークフローシステム 下書き一覧画面 -- 🗆 × - C! ▶ お気に入り 🖙 ண 三重大学 (2) 🎆 三重大学 📄 三重大学 感負録 👹 三重大学ホームページ 🌈 おすすめサイト・ Web ページがらのメッセージ X ℃ ワークフローシステム 下書き一覧画面 💁 • 🖸 • 🖃 🖮 <->>(P) = 1 マティ(S)・ ツール(Q)・ Create!Web7D-ロダイ・ハー 「連絡先」欄を入力してください。 TOP ▲ ユーザ情報 ・ ヘルプ ▶ 送信 下書さ一覧 Web べ・ジからのメッセージ × 伸請 目覧 1 請済み(0) - 1件中の1 - 1件を表示中 一覧画面から申請案件を削除するには、チェックを付けて〔削除〕をクリックしてください。 「住所」欄を入力してください。 No 🔳 ドキュメル名 🖬 £#: ▼ 保護日 🖬 10 : 18 1.000 三大 花子 Web べ ジからのメッセージ X Ŧ, エラーがない場合は表示しません。 80.6 **B** (# 事由」欄を説択してください。 完了案 井有窓(改姓・改名した場合は別途手続きが必要です。 Q インターネット | 保護モード 無効 ☆ × 大1 ÖΚ Web ページからのメッセージ b ページからのメッセージ × 「改姓・改名」の場合は、学務部4番窓口において所定の手続きを行ってくださ Δ ú. 生協事務所において、発行手数料の支払いをお願いします **C** [ÖΚ 次自、 'nκ

3頁





生協事務所が受付前の場合、本申請を取消すことができます。



学生証作成済みの連絡メール