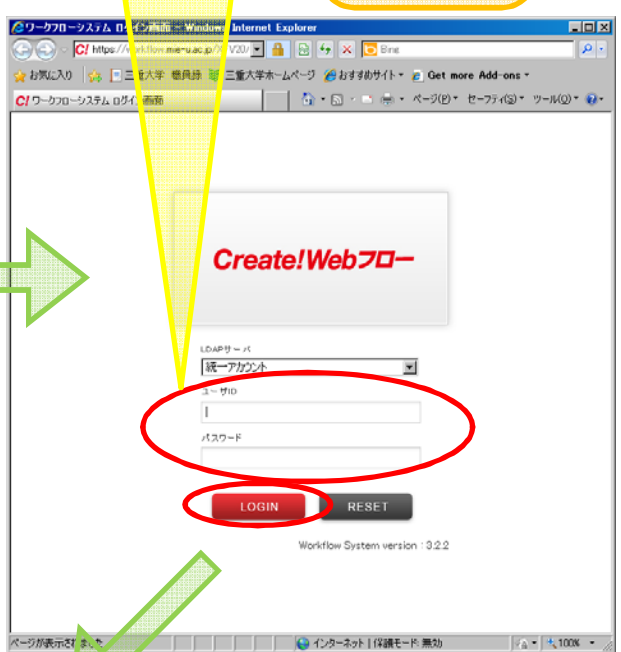


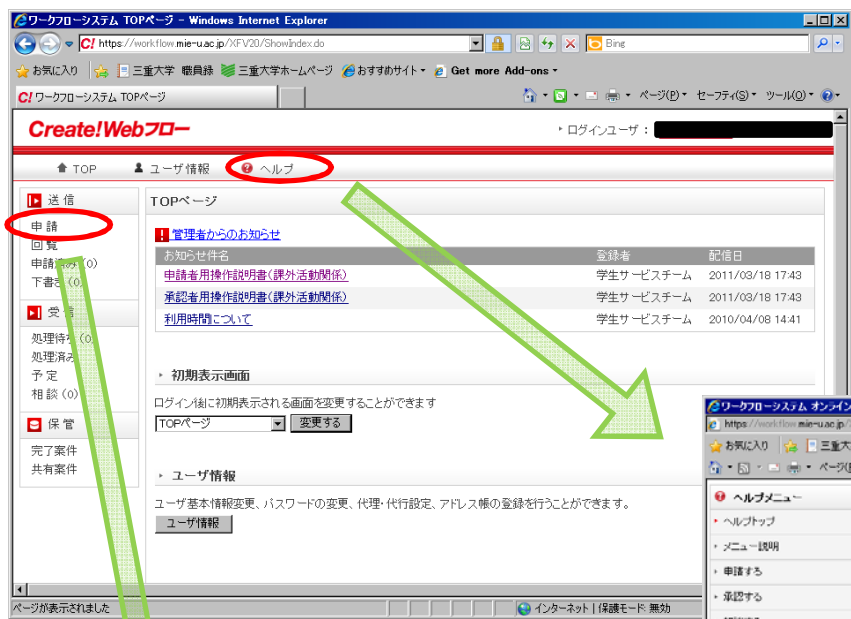


総合情報処理センターから配付された統一アカウントを入力してください。

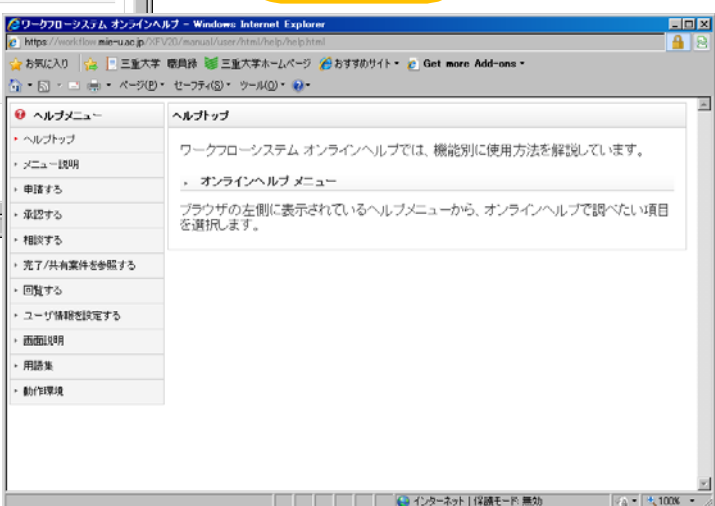
ログイン画面



初期画面



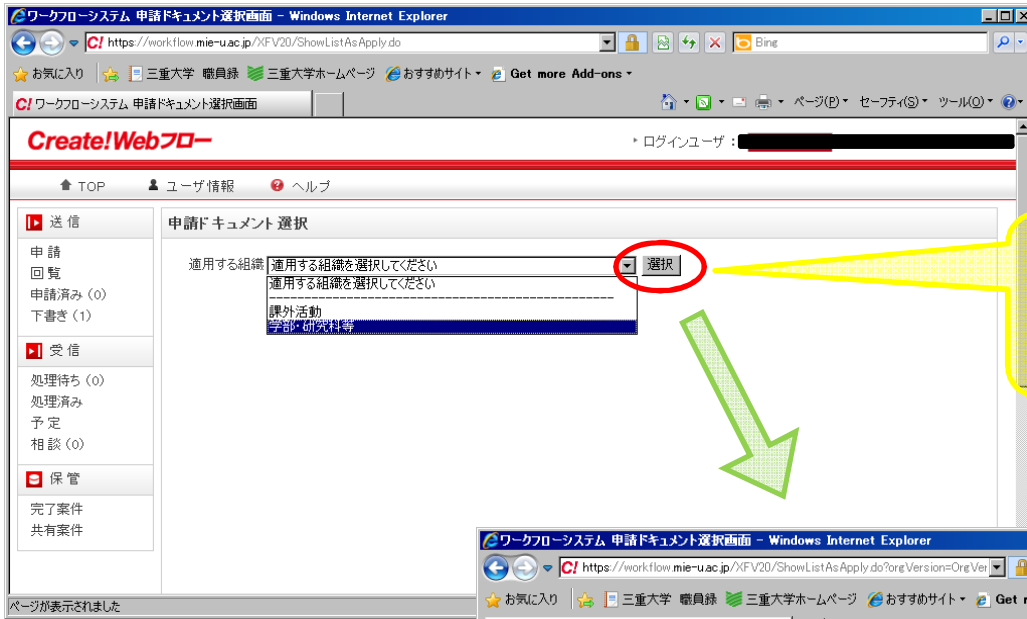
ヘルプ画面



次頁へ

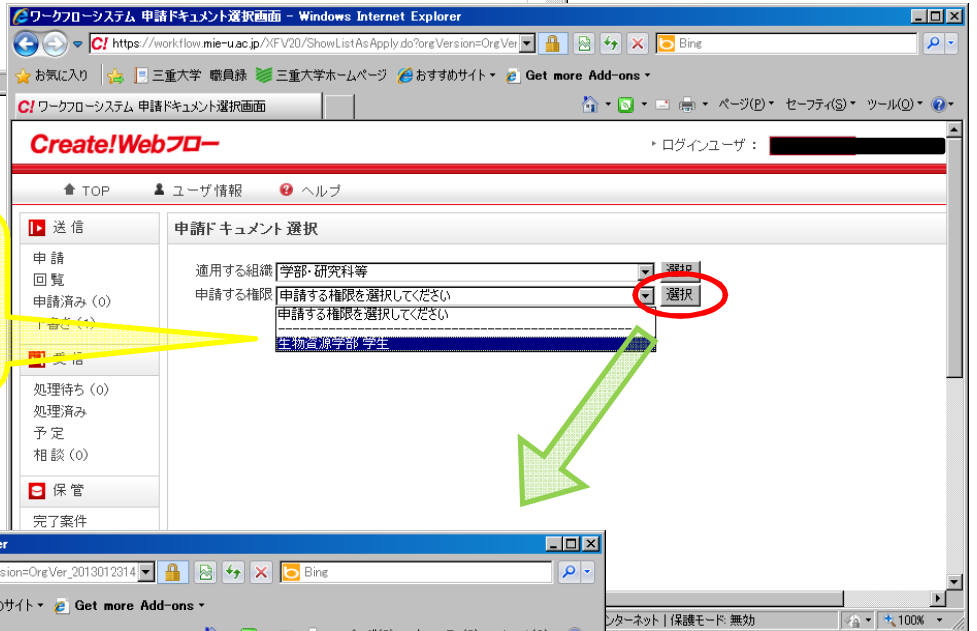
前頁から

申請

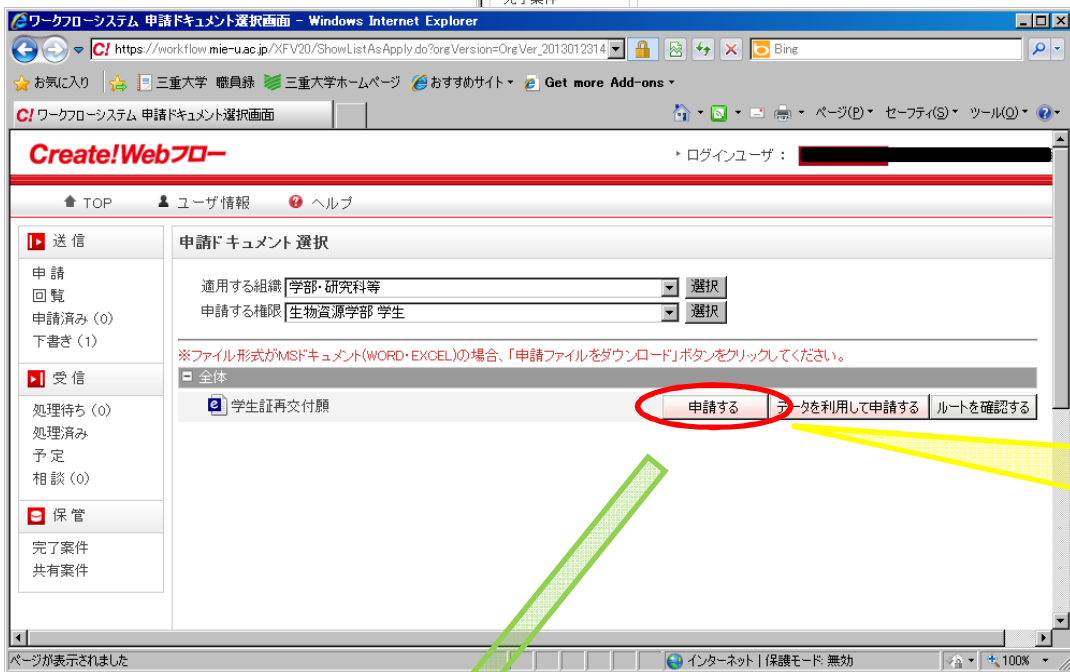


「学部・研究科等」を選択し、「選択」ボタンを押下してください。

該当する学部・研究科等を選択し、「選択」ボタンを押下してください。



「学生証再交付願」の「申請する」ボタンを押下してください。



「学生証再交付願」の「申請する」ボタンを押下してください。

次頁へ

前頁から

緑色の項目が入力必須項目です。(保有データがある場合は初期表示します。)
「事由」、「電子マネー」欄は該当のものを選択し、「申請」ボタンを押下してください。

写真を変更する場合は、左下の該当するものにチェックをしてください。この場合、それぞれ記載されている金額が発行手数料に加算されます。また、未入力等があった場合、及び注意を促すため、下記の各メッセージを表示しますので、各々に従ってください。

三重大学長 殿

2013年02月13日
No. 20120007

学生証再交付願

下記より、学生証の再交付をお願いします。 ※ 緑色項目について、入力または修正をしてください

所属	工学部	学籍番号	999999
フリガナ	ミエ タロウ	生年月日	1990-10-25
氏名	三重 太郎	連絡先(受取用)	059-232-1211
現住所	三重県津市栗真町屋町1577	事由	紛失

※この画面に記録された内容について、学生証交付の目的のために開示することはありません。
 三重大学生証協同センターにおいて、発行手数料を決定してください。
 本画面の発行申請は、学生証協同センターの承認を必要とする場合があります。
 電子マネー-機能変更のため、学籍番号、氏名等がマイナンバーに紐づく個人番号を基盤として発行に管理します。

(生協)発行手数料領収印

上記を確認し、学生証を受け取りました。
年 月 日

(署名)

No. 20120007 2013年02月13日

学生証再交付願 (兼電子マネー利用停止申請) 生協控

所属	工学部
学籍番号	999999
フリガナ	ミエ タロウ
氏名	三重 太郎
生年月日	1990-10-25
連絡先	059-232-1211
現住所	三重県津市栗真町屋町1577
電子マネー	利用停止申請
事由	紛失

通常の再発行は、1,500円です。
写真を変更する場合は、次のいずれかの追加費用が必要です。
 写真を併送の場合 (500円)
 写真を生協で撮影する場合 (1,000円)

※この画面に記録された内容について、学生証交付の目的のために開示することはありません。

学生証再交付願 本人控 兼 領収証
三重 太郎

金 1500 円
但し、学生証再発行手数料として上記金額を領収しました。

天竺堂の発行手数料は、大学の学生証協同センターにおいて決定されます。

電子マネー利用停止連絡済

※本学から交付を受けた後、電子マネーの機能を使った場合、天竺堂協同センターにてカード機能の停止手続きをしてください。

三重大学津市栗真町屋町1577番地三重大学内
三重大学生活協同組合
TEL.059-231-1103

申請 保存

Web ページからのメッセージ

電子マネーの利用停止について選択してください。

OK

ページが表示されました

インターネット | 保護モード

Windows Internet Explorer

Create!Webロー

「連絡先」欄を入力してください。

「住所」欄を入力してください。

「事由」欄を選択してください。

エラーがない場合は表示しません。
改姓・改名した場合は別途手続きが必要です。

「改姓・改名」の場合は、学務部4番窓口において所定の手続きを行ってください。

生協事務所において、発行手数料の支払いをお願いします。

OK

OK

OK

次頁へ

前頁から

前画面に戻りたい場合は、クリックしてください。

連絡しておきたいこと等、何かありましたら、「コメント」欄に入力してください。

「メールオプション」は、変更しないようにしてください。

2頁の申請ドキュメント選択画面を表示します。

学生証が出来次第、6頁の連絡メールを送信します。

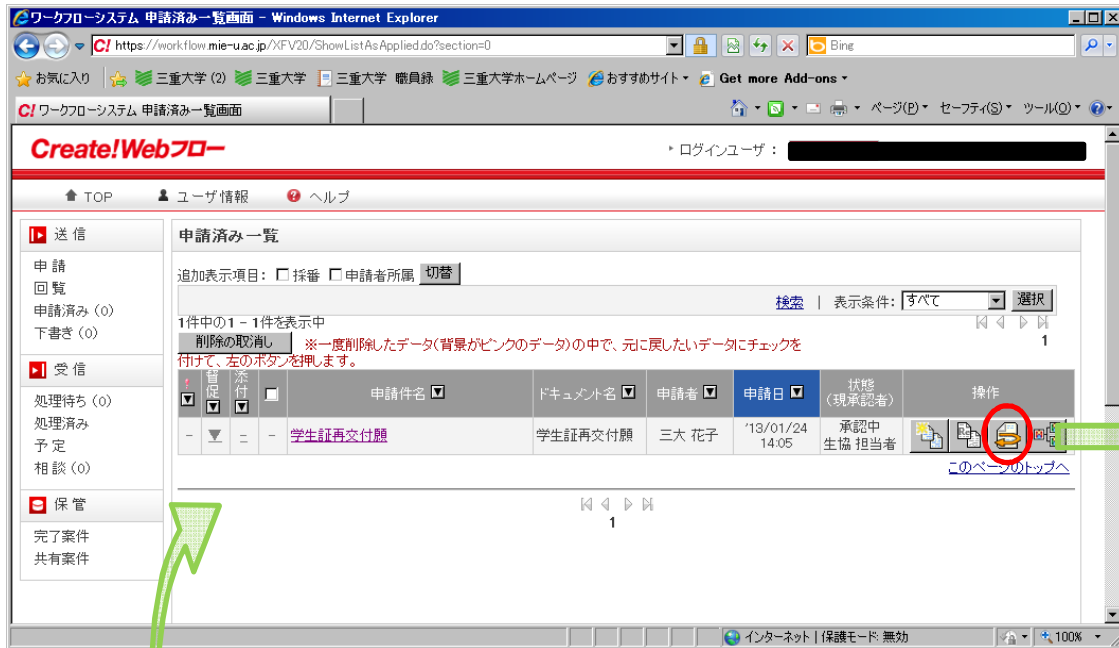
発行手数料を生協事務所に支払ってください。

申請完了

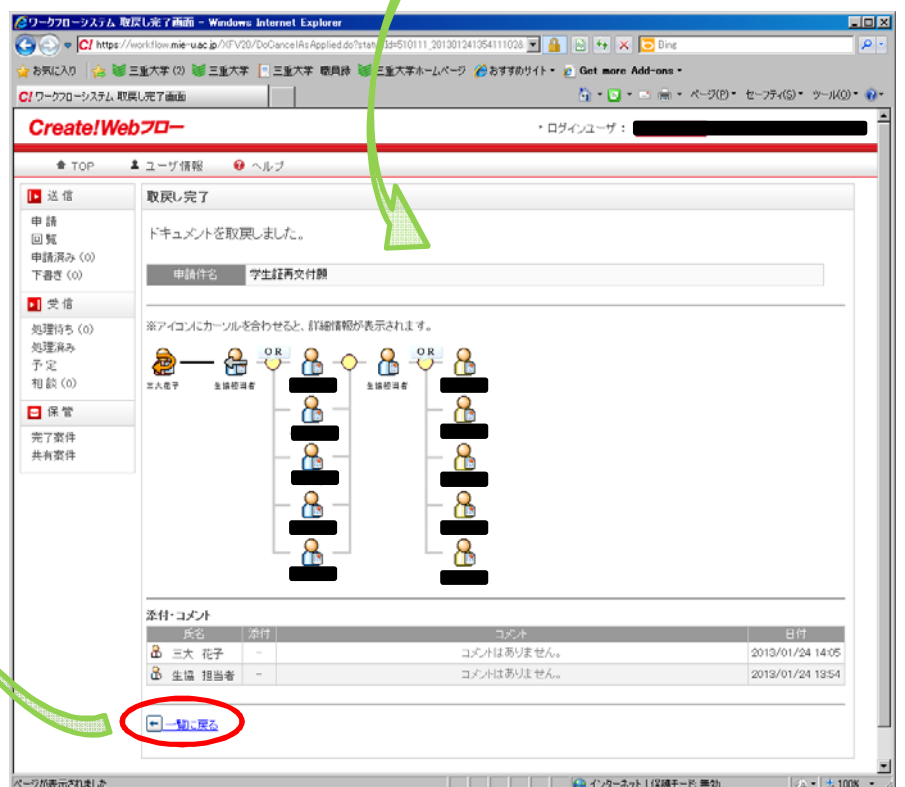
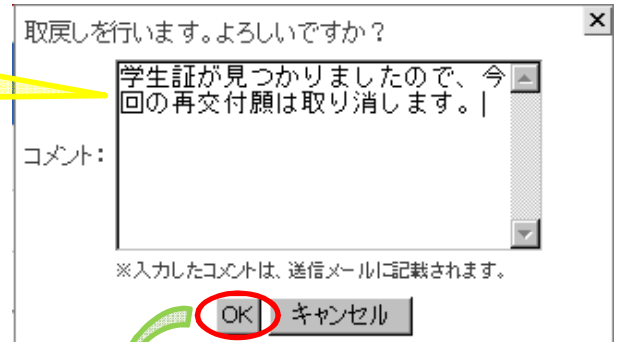
3頁の学生証再交付願(黄枠)のPDF版を表示

取戻し

生協事務所が受付前の場合、本申請を取消することができます。



取戻しが必要な理由等を入力してください。(右記のコメントは1例です。)



学生証作成済みの連絡メール

Subject: 完了通知

From: "kagai_katsudo@ab.mie-u.ac.jp" <kagai_katsudo@ab.mie-u.ac.jp>

Date: 2013/06/03 16:27

To: taketani@ab.mie-u.ac.jp

竹谷 吉弘 様

「学生証再交付願」について、次のとおり通知します。

学務部 4 番窓口で学生証の受領をお願いします。

電子マネーの残高加金については、学生証受領後、生協をお願いします。

内容を確認するためには、下記のリンクをクリックしてください。

<https://workflow.mie-u.ac.jp/XFV20/Login.do>

kagai_katsudo@ab.mie-u.ac.jp

<<これは自動生成メッセージです。このメッセージに対して返信しないでください。>>