**年　　月　　日**

**Date: （ / / ）**

**Dear dean of**

**学部・研究科（Faculty/ Graduate School）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿**

**学籍番号（Student ID No）**

**氏　　名（name）**

**令和4年度前期開講科目履修における配慮申請について**

**Application for Consideration of Online Participation in Courses offered in the**

 **first half of 2022**

**新型コロナウイルス感染予防のため，令和4年度前期開講科目履修に際し，下記の事由から、遠隔授業等での履修が可能となるよう配慮をお願いいたします。**

 **In order to prevent the infection of the new coronavirus, we request that you consider the following reasons when enrolling in courses offered in the first semester of 2022, so that you can take courses in distance learning, etc.**

**記**

**事　由（該当する理由にチェックして，所属学部・研究科の学務担当に提出してください。なお，必要に応じて診断書の写しや公的証明書等の提出を求める場合があります。）**

**Reason (check the relevant reason and submit to the academic affairs office of your faculty/graduate school). Please note that you may be asked to submit a copy of a medical certificate or an official certificate, if necessary)**

**□ 糖尿病，心不全，呼吸器疾患（COPD 等）の基礎疾患がある，透析を受けている，免疫抑制剤や抗がん剤等を用いている**

 **Underlying diseases of diabetes, heart failure, respiratory diseases (COPD, etc.), undergoing dialysis, using immunosuppressive agents, anticancer agents, etc.**

**□ 基礎疾患を有する高齢者と同居している**

**Living with an elderly person with an underlying illness**

**□ 出入国制限により渡日できない。**

 **Cannot travel to Japan due to immigration restrictions.**

**□ その他の理由（自由様式）**

**通学（対面授業への出席）ができない具体的な理由を書面に記載して添付してください。**

 **Other reasons**

 **Please attach a written statement of the specific reasons why you are unable to commute (attend face-to-face classes).**

【備考】Remarks

・　配慮の方法は授業科目毎に異なります。

　　The method of consideration differs for each lesson subject.

・　遠隔授業等の授業形式では十分な教育効果を得られない授業科目については、単位修得にあた

り，通学（対面での授業への出席）が必要となる場合や次年度以降に履修を促す場合もありま

す。

　For lesson subjects such as distance learning that do not have sufficient educational effects,

　in some cases, students may be required to commute to school (attend classes in person) or be encouraged

to take classes in the following year or later.

　・　科目によっては、単位修得にあたり、大学に登校しないままでは、成績評価できない場合があります。

 Some subjects may require students to come to the university for an examination.

・　渡日が可能となった場合等申請理由が解消された場合は、速やかに所属学部・研究科の学務担

　当に連絡してください。

　　If the reason for the application is resolved, e.g. if it becomes possible for the student to travel to Japan, the

student should immediately contact the academic affairs office of his/her faculty/graduate school.

・　申請事由又は提出書類についての虚偽があった場合は，この申請に基づく許可を取り消す場合があります。

　　If there is a false statement about the reason for the application or the documents to be submitted, the permission based on this application may be revoked.

・　配慮が認められた場合は，原則として全ての授業において対面以外での方法での出席となります。

　　If consideration is granted, attendance at all classes will in principle be in a method other than face to face.

・　提出書類に記載されている個人情報は，独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する

　法律及び国立大学法人三重大学個人情報保護規程に基づいて取扱います。また，本件申請に関する事務以外には使用しません。

 Personal information described in the submitted documents will be handled in accordance with the Act on the Protection of Personal Information Held by Independent Administrative Institutions and the National University Corporation Mie University Personal Information Protection Regulations. In addition, it will not be used for anything other than office work related to this application.