

授業料免除（経過措置） 申請説明会

三重大学
学務部学生支援チーム
免除担当

授業料免除の申請について

- 必要書類を所定の期日までに提出してください。
- 申請手続き・審査は、前期後期分けて行います。
- 前期・後期で申請結果が変わることがあります。
- 書類不備、記入漏れ、事実との相違がある場合は、選考の対象から除外することがあります。
- 記載内容及び提出書類に虚偽の事実が判明した場合は、免除決定後であっても免除許可を取り消します。

授業料免除申請期間・場所

【前期】

◆一次申請（ユニパ申請）期間

令和3年4月2日（金）～4月12日（月）

◆二次申請（書類提出）期間 郵送または持参

「郵送」令和3年6月1日（火）～6月22日（火）消印有効

「持参」令和3年6月16日（水）～6月22日（火）

平日のみ 9：00 ～ 17：00

◆申請場所

総合研究棟Ⅱ 学生支援チーム①番窓口

免除金額について

新制度免除額 < 旧制度の免除額

⇒ 免除額を旧制度相当額まで引き上げる

例) 旧制度の基準では「全額免除」だが、新制度の基準では「2/3免除」となる場合

新制度により
2/3免除
178,600円



経過措置により
差額分1/3を免除
89,300円



合わせて
全額免除
267,900円

授業料免除の申請資格について

申請可能期間

修業年限 + 1 年まで

例) 4 年制学部生 ⇒ 5 年目まで申請可能

学業成績

1. 総修得単位数が一定数以上
2. G P A 値 2.0 以上

詳しくはしおり参照

一次申請方法

ホーム / 在学生用ページ / 在学生用ページ

在学生用ページ

- ▶ 授業・履修関係
- ▶ キャンパスルール
- ▶ 福利厚生
- ▶ 様々な相談
- ▶ キャリア支援（就職支援）

在学生用ページ

- ▶ 2017年07月20日 【奨学金】民間育英団体・地方公共団体奨学金一覧を更新しました。
- ▶ 2017年07月20日 [学生のみなさんへ]H29年度卒 第13回ミニ講座「個人面接対策」を7/27(木)に開催します。
- ▶ 2017年07月13日 [学生のみなさんへ]H29年度卒 第12回ミニ講座「個人面接対策」を7/20(木)に開催します。
- ▶ 2017年07月06日 【奨学金】民間育英団体・地方公共団体奨学金一覧を更新しました。
- ▶ 05日 [学生のみなさんへ]H29年度卒 第11回ミニ講座「個人面接対策」を7/12(水)に開催します。
- ▶ 29日 [学生のみなさんへ]H29年度卒 第10回ミニ講座「個人面接対策」を7/6(木)に開催します。
- ▶ 23日 リアル・プロジェクト・インターンシップ オリエンテーション開催のお知らせ
- ▶ 22日 [学生のみなさんへ]H29年度卒 第9回ミニ講座「個人面接対策」を6/29(木)に開催します。
- ▶ 21日 [インターンシップ]受入企業情報更新しました
- ▶ 20日 放置自転車の一斉撤去のお知らせ

過去のお知らせはこちらをご覧ください。

▶ 福利厚生

▶ 授業料免除

▶ 授業料免除(Universal Passport)

▶ 授業料の徴収猶予

▶ 奨学金について

▶ 学生寮及び下宿斡旋

▶ 食堂・購買等福利施設

▶ 学生保険制度等

▶ アルバイトについて

▶ AED設置場所

▶ 三重大学生コミュニティー誌「MIU」

▶ 大学生活に関するアイデア・意見

ルール

主歌

book版)

DF版)

等について

一覧

懲戒処分について

及び入学式の期日

の交通規制及び自転

車規制

手続きについて

▶ 福利厚生

▶ 授業料免除

▶ 授業料免除(Universal Passport)

▶ 授業料の徴収猶予

▶ 奨学金について

▶ 学生寮及び下宿斡旋

▶ 食堂・購買等福利施設

▶ 学生保険制度等

▶ アルバイトについて

▶ AED設置場所

▶ 三重大学生コミュニティー誌

「MIU」

▶ 大学生活に関するアイデア・意見

▶ 様々な相談

▶ 学生生活支援室

▶ 障がい学生支援室

▶ 学生なんでも相談室

▶ キャリア支援センター

▶ こころとからだの健康相談

▶ ハラスメントの相談

▶ 三重大学コンプライアンス受付窓

口

▶ 学生指導・支援担当教員

▶ 各担当窓口連絡先一覧

▶ 遺失物の取扱

▶ 学生生活Q & A

一次申請方法

UNIVERSAL PASSPORT EX - Internet Explorer

https://unipa.mie-u.ac.jp/up/faces/login/Com00505A.jsp

 UNIVERSAL PASSPORT EX
GAKUEN SERIES

ログイン

User ID

PassWord

教務関係でのご質問先。
059-231-9712(土日、祝祭日は除く)
(内線9712)
kyomuchosa@ab.mie-u.ac.jp

就職関係でのご質問先。
059-231-5396(土日、祝祭日は除く)
(内線6956)
syusyoku-5@ab.mie-u.ac.jp

[履修登録の手順について](#) [就職関連マニュアル](#)

一次申請方法

explorer

https://unipa.mie-u.ac.jp/up/faces/up/po/Poa00601A.jsp

UNIVERSAL PASSPORT EX
GAKUEN SERIES

サンプル学生test_02さん: 前回ログイン 2017/01/23 15:29

ホーム | サイトマップ | ログアウト

学籍情報/安否確認 学生時間割表 シラバス 就職支援 学生健康診断結果 アンケート回答

ポータル

2017年1月 本日 スケジュール

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

お気に入りタイトル 編集

三重大学HP

全学インフォ

三重大学からのお知らせです。

- ☑ 平成29年度授業料免除申請説明会及び変更点について 学生サービスチーム免除担当 [2017/01/16]
- ☑ 「熱議(三重をもっと元気に!)」を開催します! 三重大学地域創発センター [2017/01/13]
- ☑ 博学連携推進室 キャンパスメンバーズ事業に... [2017/01/06]
- ☑ 平成29年度学生ボランティア「若櫻サポーター」の募集について 学生サービスチーム [2017/01/09]
- ☑ 【学生周知】渡航登録サービス「たびレジ」等への登録について 教務チーム [2016/12/28]

全19件 [全て表示する](#)

学部インフォ

学部からのお知らせです。

- ☑ 第69回 日米学生会議 参加者募集説明会 国際交流チーム [2017/01/17] **NEW**
- ☑ 平成28年度後期 人文学部専門教育科目補講について 人文学部学務担当 [2017/01/16]
- ☑ 放置自転車の一斉撤去のお知らせ 学生サービスチーム・環境IS.. [2016/06/30]

全3件

一次申請方法

explorer

https://unipa.mie-u.ac.jp/up/faces/up/po/Poa00601A.jsp

UNIVERSAL PASSPORT EX
GAKJEN SERIES

サンプル学生 test 2017/01/23 15:28

ホーム | サイトマップ | ログアウト

学籍情報 / 安否確認 学生時間割表 シラバス 就職支援 学生健康診断結果 アンケート回答

アンケート回答一覧

回答対象アンケート

状況が未回答のアンケートについて期間内に回答して下さい。

タイトル(作成者)		回答期限
D 平成29年度前期授業料免除等申請(一次申請)受付(学生サービスチーム免除..	未回答	2017/01/31(火) 18:00
D Application for Tuition Fee Exemption 2017 (1st Application)(Student S..	未回答	2017/01/31(火) 18:00
D 【就職ガイダンス】2/16(木)面接対策 人事採用担当者 パネルディスカッシ..	未回答	2017/02/04(土) 09:00

日本語版と英語版, どちらかをクリック

Copyright 2006 Japan System Techniques Co., Ltd. All rights reserved

一次申請方法

https://unipa.mie-u.ac.jp/up/faces/up/co/Cob00401A.jsp

UNIVERSAL PASSPORT EX
GAKUEN SERIES

サンプル学生 test 2017/01/23 15:28

学籍情報/安否確認 学生時間割表 シラバス 就職支援 学生健康診断結果 アンケート回答

戻る

平成29年度前期授業料免除等申請(一次申請)受付

平成29年度前期授業料免除の一次申請を受け付けます。希望する申請時期等を選択のうえ、最後に「回答」をクリックしてください。申請期間内に回答なかった場合、申請資格がなくなってしまうので、授業料免除を希望する方は必ずこのアンケートに回答してください。

1. あなたは留学生ですか？
※ ここでいう「留学生」とは、在留資格「留学」で在学している者を指します。

☐ はい
☐ いいえ

2. 以下の中から申請時期を選択してください。
※ 4月入学で年度内に休学等の子定のない方は、原則として「前後期一括」を選択してください。

☐ 前後期一括
☐ 前期のみ

3. 申請区分を選択してください。
※ 「免除」「徴収猶予」「月割分納」のうち、どれかひとつのみ申請可能です。

☐ 免除
☐ 徴収猶予
☐ 月割分納

すべての質問に
回答

回答

一次申請方法

UNIVERSAL PASSPORT EX - Internet Explorer

https://unipa.mie-u.ac.jp/up/faces/up/co/Cob00402A.jsp

UNIVERSAL PASSPORT EX
GAKUEN SERIES

サンプル学生 test (2017/01/23 15:28)

ホーム | サイトマップ | ログアウト

学籍情報/安否確認 学生時間割表 シラバス 就職支援 学生健康診断結果 アンケート回答

アンケート回答一覧

回答対象アンケート

状況が未回答のアンケートについて期間内に回答して下さい。

タイトル(作成者)	回答状況	回答期限
D 平成29年度前期授業料免除等申請(一次申請)受付(学生サービスチーム免除...)	回答済	2017/01/23(火) 18:00
D Application for Tuition Fee Exemption 2017 (1st Application)(Student S..	未回答	2017/01/31(火) 18:00
D 【就職がイタンス】2/16(木)面接対策、人事採用担当者 パネルディスカッ...	未回答	2017/02/04(土) 09:00

- 日本語版と英語版どちらか一方が「回答済」となっていればOK
- 両方回答しないこと

Copyright 2006 Japan System Techniques Co., Ltd. All rights reserved

二次申請について

- ▶ 書類は二次申請期間に郵送または持参で提出
 - ▶ 「郵送」 6月1日～6月22日消印有効
 - ▶ 「持参」 6月16日～6月22日 9:00～17:00平日のみ
- ▶ 提出場所は総合研究棟Ⅱ学生支援チーム①番窓口
- ▶ 期限厳守
- ▶ 特別な事情で受付期間に提出が困難な場合は、免除担当へ事前に相談してください

前後期一括申請について

前期申請時に後期分も含めての申請が可能

⇒ 一次申請時に「前後期一括」を選択

➤ 後期分は申請手続き不要

申請結果を受け取るのみ

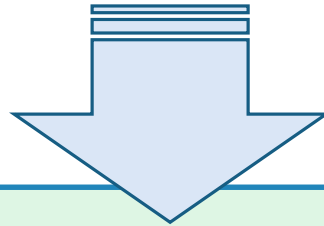
※ 家庭事情に変更のある場合を除きます

➤ ただし、申請結果は前期・後期別々に通知します

➤ ユニパでの申請を前期・後期別々にした場合は、
申請書類も前後期 2 回提出が必要です

申請辞退について

- ユニパで一次申請したが，申請を取り下げたい…
- 二次申請で書類を提出したが，申請を取り下げたい…



- **学生証**を持って，免除窓口に出してください。
- 電話での辞退申し出は受け付けません。
- 学生メールでの申し出は受付可とします。

免除担当電話番号

059-231-9678

- ①電話番号の登録
- ②学籍番号メールの転送設定をお願いします

決定通知及び授業料納付について

- 結果は申請者本人に郵送します
- 結果通知用封筒は申請書類と共に提出してください
- 選考結果が決定するまでに納入された授業料は返還されません
- 半額免除又は不許可となった場合は、速やかに授業料を納入してください

今回の申請	前期・後期一括申請
(どちらかに○)	前期のみの申請

保証人（保護者）	氏名	本人との続柄
	生年月日	
	（ 姓 ・ 名 ・ 姓 ）	年 月 日
	住所（〒 ）	
	職業 - 職業 - -	
	（ 通身所有の 場合の住所 ）	

独立生計者は下欄に○
.....

項目	収入基準 (種別)	本人請求区分 (番号) (番号外)	就学電	進学、 女子	障害、 要介護	基礎障害	消費 税率 7%	災 害	災害人助	独立 生活者	非課税 所得	多子 世帯	給付 要件等
前期	学・修・備				人	万円	万円	万円	人				
後期	学・修・備				人	万円	万円	万円	人				

令和 3 年度授業料免除申請書

三 重 大 学 長 殿

学籍番号

--	--	--	--	--	--

_____ 学 部・研究科 _____ 学科・課程・専攻

(該当者のみ記入)

三重大学に在学し授業料免除申請をしている兄弟姉妹・配偶者

学籍番号 _____ 氏名 _____

令和 3 年度授業料の免除を下記事由により、関係書類を添えて申請します。
 なお、記載事項は事実と相違ありません。

免除申請事由（申請者が、具体的かつ詳細に記入してください。）

.....
.....
.....
.....
.....
.....

申請事由は具体的に

下記の該当事項を○で囲んでください。

【全員】

- ・昨年度、授業料免除を申請したことがありますか。
 (した・していない)

受付印

【学部生のみ】

- ・高等教育の修学支援制度（新制度）について
 (給付奨学生である・給付奨学生だが停止中・申請したが不採用だった・
 今期申請中である・申請資格に該当しない・その他 ())

(切り離さず提出してください。)

受 領 書

令和 3 年度授業料免除申請書を受理しました。

学籍番号 _____

氏 名 _____

 三重大学学務部学生支援チーム
 免 除 担 当

受付印

※受付印のないものは無効です。

切り離さない

住民票

住 民 票				三重県津市	
世帯主	○ ○ ○ ○				
住所	三重県津市○○○○○				
方書					
氏名	○ ○ ○ ○				
通称					
生 年 月 日	性 別	続 柄	外国人住民日		
19○○年○○月○○日	男	世帯主	平成○○年○○月○○日		
前住所			異動日	平成 25. ○. ○ 届出	
届出日			届出日	平成 25. ○. ○ 届出	
国籍・地域	○○	法第 30 条の 45 条に規定する区分	中长期在留者	在留カード等番号	○○○○○○
在留資格	留学	在留期間等	2 年	在留期間等の満了の日	2015. ○○. ○○
備考	省略				

続 柄	
世帯主	

「世帯主」「妻」「子」などが記載されているもの

**以下余白 **					

「世帯全員」が記載されているもの

0010023	1 枚中 1 枚目
この写しは、世帯全員の住民票の原本と相違ないことを証明す	
平成○○年○○月○○日	
三重県津市長	二 三 郎
	三重県津市長之印

所得（課税）証明書

所得（課税）証明書

住所氏名

[illegible]

上記のとおり、相違ないことを証明します。

特に注意する点

- ① 令和2年分の所得が記載されていること
- ② 住民税課税の有無が記載されていること
- ③ 高校生以上の全員分を提出

授業料免除状況証明書 (在学証明書)

国立学校授業料免除等担当者 殿

三重大学	学籍番号						
学部・研究科		学科・課程・専攻					
申請者氏名							

このたび、上記三重大学の在学生が令和3年度授業料免除の申請をするにあたり、貴校の下記在学生に係る令和2年度分授業料免除実施状況及び現在の通学区分を必要としますので、下記事項について証明をお願いします。なお、この証明書は、在学証明書も兼ねます。

貴大学・高等専門学校在学生者

国立	※ 大 学 ・ 高 等 専 門 学 校			学科・課程
	学 部	研究科 (修士・博士前期・博士後期・博士)		専攻
学 年	第	年次	学籍番号	
(フリガナ) 氏 名			続 柄	※ 兄 ・ 弟 ・ 姉 ・ 妹
			通 学	※ 自宅通学 ・ 自宅外通学

(※該当する箇所に○印をしてください。)

【以下学校担当者によるご記入をお願いします。】

令和2年度分 授業料免除実施状況

前期	☐ 全額免除 ☐ 半額免除 ☐ 一部 () 免除 ☐ 不許可 ☐ 未申請	免除実施額	円
後期	☐ 全額免除 ☐ 半額免除 ☐ 一部 () 免除 ☐ 不許可 ☐ 未申請	免除実施額	円

(免除実施前の年額)

□本年度入学者につき該当しません。

授業料年額 円

※ただし、大学院への学内進学者は上記の証明をお願いします。

※高等教育の修学支援制度と経過措置を合わせた最終免除額の証明をお願いします。

※例えば、2/3 免除であった場合は、☒一部 (2/3) 免除 とご記入ください。

※高等専門学校に在学する者のうち、高等学校等就学支援金により前年度の授業料が減免されている場合は、「未申請」に✓をつけてください。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 月 日 学校名・部署名

担当者氏名 (印)

担当者連絡先

様式3号 (Form6)

国立学校2年次以上

自身の情報を記入

兄弟姉妹が
在籍校にて証明をとる

本人と就学者以外で別居独立生計者

例1：同じ住所で別の建物に住んでいる祖父母
⇒別生計であることの証明が必要

- 水道料の領収書写し
 - 電気料の領収書写し
 - ガス料の領収書写し
- 本人世帯と
祖父母世帯両方の
領収書すべて提出

例2：住民票上は同じ住所だが，別居，就職している兄弟

- 水道・電気・ガス料の領収書写し
 - 賃貸借契約書の写し
- いずれか提出
兄弟の現住所が証明できるもの

自宅外通学者（＝下宿しているが、住民票は実家）

⇒下宿の住所が記載されている書類が必要
例えば…

- 下宿先の契約書写し
- 水道料の領収書写し
- 電気料の領収書写し
- ガス料の領収書写し
- 住所，宛名が分かる郵便物写し

いずれか
1つ提出

※ 寮生，留学生は提出不要

※ 下宿生でも住民票を下宿先に移している
場合は提出不要（住民票は提出必要）

収入状況等申立書(私費外国人留学生)

Statement for Income Situation (For the Private Financed International Student)

三重大学長殿 To President of Mie University,

学籍番号

Student ID No.

※	※	※	※	※	※
---	---	---	---	---	---

申請者氏名

Name

カシハラ ジョウ
上 渡 二 郎

令和3年度授業料免除申請にあたり、私の収入状況は下記のとおりです。

収入に応じた証明書を添付し、申し立てます。なお、記載事項については事実と相違ありません。

On application for the tuition fee exemption for 2021, my income situation is as follows.

I submit this document with my income certificate. I declare all of the following entries are true and correct.

受給型奨学金

奨学金名称 受給期間 Name and Period of Scholarship	令和2年度 (2020年4月1日～2021年3月31日)		令和3年度 (2021年4月1日～2022年3月31日)	
	受給の有無	受給額	受給の有無	受給額
学習奨励費 2020年4月～2021年3月	有 無	月額 5 万円 年額 60 万円	受給・申請中 ・未申請	月額 万円 年額 万円
米山奨学金 2021年4月～2022年3月	有 無	月額 万円 年額 万円	受給・申請中 ・未申請	月額 10 万円 年額 120 万円

アルバイト・家庭教師・経済援助・配偶者の収入

収入の種類 Categories for Income	令和2年度 (2020年4月1日～2021年3月31日)		令和3年度 (2021年4月1日～2022年3月31日)		必要書類 Documents required
	受給の有無	受給額	受給の有無	受給額	
一般アルバイト Part-time Job	有 無	月額 2.3 万円 年額 27.6 万円	有 無	月額 3 万円 年額 36 万円	様式3号-3、3号-4 3か月分給与明細書など
家庭教師 Home Teacher	有 無	月額 1.6 万円 年額 21.6 万円	有 無	月額 1 万円 年額 12 万円	様式3号-3
経済援助 Financial Support	有 無	月額 2 万円 年額 24 万円	有 無	月額 2 万円 年額 24 万円	様式4号
配偶者の収入 Income of Spouses	有 無	月額 万円 年額 万円	有 無	月額 万円 年額 万円	収入に応じたもの

該当箇所に〇を記入し、月額及び年額(日本円)を記入してください。Enter the appropriate items for the above questions and write your monthly and annual amount in JPY.

① 《経済生活の実情について》(本人が詳細に記入してください) Please describe the details of your financial situation by yourself.

食費・部屋代・ガス・水道費で毎月〇〇,〇〇〇円がかかります。

月額平均〇〇,〇〇〇円のアルバイトをして生計を立てています。

② 《私費留学生指導教員又は担任教員所見欄》(詳細に記入してください) Please ask your academic advisor to describe the details about you.

指導教員氏名

Academic Advisor's Signature

Form3-1

留学生のみ

受給型奨学金
について記入アルバイトなど
について記入※ 奨学金, アルバ
イトの有無に関わらず
提出

令和3 年 6 月 12 日
Year Month Date

1 か月の支出・収入申立書 (私費外国人留学生)

Statement of Monthly Expenditure and Income (For the Private Financed International Student)

三 重 大 学 長 殿
To President of Mie University,学籍番号
Student ID No.

	*	*	*	*	*	*
--	---	---	---	---	---	---

申請者氏名
Nameカミハマ シロウ
上 浜 二 郎令和3年度授業料免除申請にあたり、私の1か月の支出・収入状況は下記のとおりです。
なお、記載事項については事実と相違ありません。

On application for the tuition fee exemption for 2021, my monthly expenditure and income situation is as follows.

I declare all of the following entries are true and correct.

支出の部 Expenditure		収入の部 Income	
アパート代 House Rent	26,000 円 Yen	奨学金 Scholarship	円 Yen
食費 Food	45,000 円 Yen	アルバイト Part-time Job	50,000 円 Yen
光熱水料 Utilities	14,200 円 Yen	TA/RA	円 Yen
国民健康保険料 National Health Insurance	3,000 円 Yen	仕送り Remittance	50,000 円 Yen
通学費 Commuting Expenses	4,800 円 Yen	預貯金 Deposit and Saving	円 Yen
学習費・研究費 Education/Research Expenses	17,000 円 Yen	援助金 Financial Support	50,000 円 Yen
その他 Other	10,000 円 Yen	その他 Other	円 Yen
合 計 Total	120,000 円	合 計 Total	150,000 円

Form 3-2

留学生のみ

1か月の
収入・支出状況
について記入

令和3年 6月 12日

Year Month Date

アルバイト等支払証明書(私費外国人留学生)
Part-Time Job Payment Certificate (For the Private Financed International Student)

学籍番号 Student ID No.

申請者氏名 Name カミハマ ジロウ
上 浜 二 郎

このたび、三重大学において、令和3年度授業料免除の申請をするため、下記事項について証明をお願いします。

Please attest the proof of the following items for applying for Tuition Fee Exemption in 2021 at Mie University.

種 類 Type of Part-time Job	※ 一般アルバイト ・ 家庭教師 A general part-time job ・ Home teacher
期 間 Period of Part-time Job	令和3年 1月 ~ ※ 継続 退職 (年 月) Year Month ~ Continued ・ Retired (Year Month)
給 与 (申請前最近3か月分) Salary (For the previous 3 months)	令和3年 3月分 (for -year -month) 21,600 円 JPY 4月分 (for -month) 15,800 円 JPY 5月分 (for -month) 9,700 円 JPY 3か月分合計 47,100 円 JPY Total of 3 months

上記のとおり、(氏名) 上 浜 二 郎 に対し、

※ ☒ 支払った ☐ 支払う見込みである) ことを証明します。
Paid / Expected to pay

令和3年 6月 12日

(所在地・住所) 津市 大町 44-44
Location/Address
(会社・雇用主) スーパー 44 店長 4444 印
Company/Employer

(備考) 1. ※ 印の該当する箇所には○印をしてください。

Please circle one of the items shown in the columns with ※ mark.

2. この様式を提出した場合は、様式3号-4及び支払明細書等は不要です。

Those who submit Form 3-3 are not required to submit Form 3-4 and your salary payment etc.

3. 2か所以上でアルバイト等をしている場合は、この用紙をコピーしてください。

If the applicant has more than 2 part-time jobs, please make copies of this form.

4. この様式は、雇用主に記入してもらってください。

This form should be filled out by the employer.

5. 給与額は、通勤費を除いた税込額で記入してください。

Please write the amount excluded commuting expenses from salary and including tax as your salary.

Form 3-3

留学生のみ

※ アルバイト金額の
証明書

※ 様式3号-4と
どちらか一方を提出

※ 資格外活動許可書の
コピーも提出

給与(アルバイト等(3か月))給与明細書貼付用紙(私費外国人留学生)

Details of Salaries Payment Form (for 3 months) (part-time job etc.)

(For the Private Financed International Student)

学籍番号
Student ID No. * * * * *

申請者氏名
Name カミハマ ジロウ
上 浜 二 郎

アルバイトの種類 Type of Part-time job	※ スーパーマーケット 店員
期 間 Period of Part-time Job	※ 2020 年 1 月 ~ 月まで 継続・退職 Year Month ~ Month continuing・retired
給 与 (通勤費を除く) Salary (without transportation)	※ 2021 年 3 月分 (for -year-month) 29,500 円 JPY 4 月分 (for -month) 23,700 円 JPY 5 月分 (for -month) 14,600 円 JPY 3 か月分合計 (Total of No. of month) 67,800 円 JPY

※印箇所は、記入してください。Please fill in the column marked.

給与(アルバイト等(3か月))給与明細書を貼り付けてください

コピーで縮小可、最近の3か月の支払い金額がわかる書類。

Please paste the details of salaries payment (for 3 months) (part-time job etc.)

1. 2021年 3月給与明細書

所属	社員コード	氏 名	〇〇株式会社			
	0000231	上浜二郎				
支 給	基本給	業務手当	時加給	通勤費		支給総額
	25,000	3,000	1,500	1,600		31,100
控 除			課税対象	所得税	住民税	差し支給額
				6,000	3,500	21,600

2. 2021年 4月給与明細書

所属	社員コード	氏 名	〇〇株式会社			
	0000231	上浜二郎				
支 給	基本給	業務手当	時加給	通勤費		支給総額
	20,000	2,000	1,700	1,600		25,300
控 除			課税対象	所得税	住民税	差し支給額
				6,000	3,500	15,800

3. 2021年 5月給与明細書

所属	社員コード	氏 名	〇〇株式会社			
	0000231	上浜二郎				
支 給	基本給	業務手当	時加給	通勤費		支給総額
	13,000	1,000	600	1,600		16,200
控 除			課税対象	所得税	住民税	差し支給額
				4,000	2,500	9,700

(備考) 1. この様式3号-4を提出した場合は、様式3号-3は不要です。

Those who submit Form 3-4 are not required to submit Form 3-3.

2. 2か所以上でアルバイト等をしている場合は、この用紙をコピーしてください。

If the applicant has more than 2 part-time jobs, please make copies of this form.

Form 3-4

留学生のみ

※ アルバイト金額の
証明書※ 様式3号-3と
どちらか一方を提出※ 資格外活動許可書の
コピーも提出

令和3 年 6 月 12 日
Year Month Date経済援助等証明書(私費外国人留学生)
Certificate of Financial Aid (For the Private Financed International Student)学籍番号
Student ID No.

*	*	*	*	*	*	*

申請者氏名
Name カミハマ ジロウ
上 浜 二 郎

このたび、三重大学において、令和3年度授業料免除の申請をするため、私の現在の経済的状況を必要としますので、下記事項について証明をお願いします。
I would like to request you to fill out this form to explain my economic condition for my applying the tuition fee exemption at Mie University.

私は、(申請者) 上 浜 二 郎 に対し、令和2 年 4 月 ~ 令和3 年 5 月 までの期間に 月額 30,000 円を (援助金・貸与金・その他) と して支払いました。 (その後も継続する・その後は継続しない) ことを証明します。

令和3 年 6 月 12 日

〈続柄〉 知 人
〈住所〉 津市栄町 1-1
〈氏名〉 愛知 一郎

該当する箇所に記入及び○印をしてください。

Form4

留学生のみ

※ 経済援助に関する
証明書※ 親からの仕送りは
含まない

家庭事情変更申立書

学籍番号							
氏 名							

前期の授業料免除申請者で、令和3年10月1日現在の家庭状況が前期申請内容から変更のある者は、変更事由欄に該当する内容を入力し、提出書類を10月20日（木）までに学務部学生支援チーム1番窓口へ提出してください。

なお、提出時に大学側で、提出書類の点検を行います。場合によっては追加書類の提出を求めることがあります。予め学務部学生支援チームに提出書類を確認したうえで、準備することをお勧めします。

私は、下記のとおり申し立てます。

なお、内容が虚偽であることが判明した場合は、授業料免除等の許可を取り消されても異議は申し立てません。

申し立てる項目の申請者申立欄に「レ」を付けてください。

区分	変 更 事 由	提 出 書 類	申請者 申立欄	大学 チェック
住所	実家の住民票を異動した（保証人の住所変更）	・世帯全員の住民票		
	学生本人が下宿先を変更した（本人の住所変更）	・下宿賃貸借契約書のコピー、住民票		
世帯人数	住民票に同一生計者が加わった （対象者： 続柄： ）	・世帯全員の住民票 ・所得（課税）証明書（高校1年生以上）		
	住民票から外れ別生計となった （対象者： 続柄： ）	・世帯全員の住民票		
	住民票に記載されているが別生計となった （対象者： 続柄： ）	・別居先の賃貸借契約書のコピー ・光熱水料領収書のコピー		
	住民票に記載されている者が死亡した （対象者： 続柄： ）	・死亡診断書のコピーまたは除籍謄本等		
	兄弟姉妹が専修学校・大学等に進学した （対象者： 続柄： ）	・在学証明書		
就学者	兄弟姉妹が就学者でなくなったが、引き続き同一生計である （住民票に記載あり） （対象者： 続柄： ）	・所得（課税）証明書		
	兄弟姉妹が就学者でなくなり、別生計となった （住民票に記載あり） （対象者： 続柄： ）	・別居先の賃貸借契約書のコピー ・光熱水料領収書のコピー		
	兄弟姉妹が就学者でなくなり、別生計となった （住民票に記載なし） （対象者： 続柄： ）	・世帯全員の住民票		
通学区分	本人または兄弟姉妹等が（自宅・自宅外）通学に変更した （対象者： 続柄： ）	・下宿賃貸借契約書のコピー、住民票		
特別控除	身体障害者・要介護認定者の追加 （対象者： 続柄： ）	・身体障害者手帳、介護保険被保険者証等のコピー、または他の証明資料		
	長期療養者の追加 （対象者： 続柄： ）	・様式4号 長期療養費支払明細書 ・診断書		
	家計支辨者が専任等として別居することとなった （対象者： 続柄： ）	・赴任先の家賃・電気・ガス・水道料金領収書のコピー		
	災害・盗難等にあった	・罹災証明書 ・被害金額、損害保険支払金額等の書類のコピー		
所得金額	確定申告の修正申告（その他収入額が変更した場合） （対象者： 続柄： ）	・修正確定申告書（第一表及び第二表） （税務署の受付印があるもの） ・修正後の所得証明書		

様式5号（日本人学生）

Form 7（留学生）

※ 前後期一括申請者のうち、前期申請後、家庭事情に変更があった者

※ 家庭事情に変更なければ提出不要

提出書類チェック表

令和3年度授業料免除等 提出書類チェック表 <全員提出>

提出	令和 3 年	月	日
----	--------	---	---

所 属	学 部	研究科
学 年	年	
学籍番号		
氏 名		

必要書類が整っているか、確認して「レ」または「〇」を付けてください。
このチェック表を一番上にして、提出書類を番号順に揃えてください。

番号	提 出 書 類	申請者確認	大学確認
①	家庭事情報告書(様式1号)		
②	授業料免除申請書(様式2号)		
③	住民票(本人を含む家族全員分、続柄必要、世帯全員で発行依頼)		
④	所得(課税)証明書(本人を含む家族全員分、本年度高校1年生以上) (所得がなくても必要)(住民税課税額が記載されたもの)		
⑤	本人自宅外通学証明(住民票が実家のままの者(寮入居を除く))		
⑥	兄弟姉妹在学証明書(国立学校2年次以上を除く)		
⑦	兄弟姉妹在学証明書(様式3号(国立学校2年次以上))		
⑧	別居独立生計証明(別居して働いている家族)		
⑨	身体障害者手帳、介護保険被保険者証等		
⑩	長期療養費支払明細書(様式4号)		
⑪	家計支持者別居書類		
⑫	災害・盗難等書類		
⑬	本人独立生計者証明書類		
⑭	その他必要と認められる書類 (		

申請者確認欄に
チェック印

- ※ 提出書類は番号順に並べること
- ※ チェック表は一番上

注意事項

1. 期限厳守
2. 免除担当電話番号を登録
059-231-9678
3. 学生番号メール転送設定
4. 所得証明書は**2020年（令和2年）** 所得,
及び**住民税課税**の有無が記載されたもの
5. 申請辞退する場合は, 学生証を持って免除窓口へ