

# 令和3年度 日本学生支援機構「奨学金」の手続きについて（学部学生）

## 採用関係

奨学金に関するお問い合わせ先

[menjyosyogaku@ab.mie-u.ac.jp](mailto:menjyosyogaku@ab.mie-u.ac.jp)

学籍番号と氏名を明記の上、  
メールでのお問い合わせをお願いします。

### 新入生 進学前に「奨学生採用候補者」に決定している方へ

(配布書類) **4月1日(木)～** クリックしてダウンロードしてください。1～3は全員が必要な書類です。

1. 進学届入力下書き用紙の配布と手続きについて(手続き方法のご案内)
2. 進学時提出書類チェック表(学部学生用)
3. 進学届入力下書き用紙(学部学生用) (両面印刷が望ましい)

新入生で、進学前に「奨学生採用候補者」に決定している方について、大学への申請期間(進学届下書き用紙等の提出期間)を**6月23日(水)まで延長**しました。  
2021.6.17 現在

(申請期間・申請方法)

**4月8日(木)～6月23日(水)** 【郵送必着】※新型コロナウイルス対策のため郵送受付とします。

書類提出先: 提出先 : 〒514-8507 三重県津市栗真町屋町 1577 国立大学法人三重大学 学務部学生支援チーム  
留意点 : ①必ず、記録が残る方法で提出してください。  
②提出封筒には「令和3年度 JASSO 学部予約採用書類在中」と書き添えてください。

(その他留意事項)

- ◎配布書類がダウンロードできない場合は、請求用紙 [こちら](#) と A4 サイズ(角 2)の返信用封筒(140 円分の切手を貼付し住所・宛名を明記したもの)を同封して、上記の書類提出先に請求してください。請求封筒の表面には、「令和3年度 JASSO 学部予約採用配布書類希望」と書き添えてください。
- ◎「奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】」の記入方法について ⇒ 詳しくは [こちら](#)
- ◎「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」とその添付書類について ⇒ 詳しくは [こちら](#)
- ◎「採用候補者決定通知」に記載された奨学金とは異なる種別の奨学金の「追加」または奨学金種別の「変更」を希望する方は、上記手続きと平行して、下記の「定期採用」で「新規申込み」をしてください。
- ◎予約採用を「辞退」する方は、「進学届」を所定の期間内に提出しなければ、自動的に採用辞退となりますので、辞退手続きは不要です。

### 新入生・在學生・編入生 新たに奨学金を申込みたい方へ <定期採用>

日本学生支援機構奨学金の募集は、給付奨学金は1年に2回、貸与奨学金は1年に1回です。

奨学金を希望する人は、郵送により申請書類および申請案内を取り寄せ、郵送により申請書類を提出してください。

**また、給付奨学金を申し込む在學生は、必ず、4月12日までに授業料免除申請もおこなってください!** ⇒ [免除ページへ](#)

**給付奨学金を申し込む新入生は「入学料・授業料減免申請書(入学手続き要項の7号様式)」を4月12日までに提出!**

(申請書類および申請案内の取り寄せ) **4月1日(木)～**

請求先 : 〒514-8507 三重県津市栗真町屋町 1577 国立大学法人三重大学 学務部学生支援チーム  
同封するもの: ① [令和3年度日本学生支援機構奨学金申請書類請求用紙](#) → [ダウンロード](#)  
(ダウンロードできない場合は、同内容を手書きした用紙でも構いません。)  
② **A4 サイズ(角 2)の返信用封筒(390 円分の切手を貼付し住所・宛名を明記したもの)**  
留意点 : ① 請求封筒には「令和3年度 JASSO 学部在学採用申請書類希望」と書き添えてください。  
② 希望を問わず、給付型・貸与型の2種類の書類を郵送します。

(申請期間・申請方法)

**4月5日(月)～4月23日(金)** 【郵送必着】※新型コロナウイルス対策のため郵送受付とします。

(その他留意事項)

- ◎新型コロナウイルスの感染拡大予防のため、申請書類の窓口配布を中止し、郵送での請求に対し、返信用封筒を用いて配布します。奨学金を希望される方は、上記のとおり郵送にて申請書類をご請求ください。
- ◎「申請案内」の内容をしっかりと確認して、提出書類が揃い次第、なるべく早く郵送で提出(申請)してください。(不備がある場合は後日照会します。)
- ◎期限後は、いかなる理由があっても受付できませんので注意してください。

### 編入生 奨学金の継続を希望する方へ <継続手続き>

編入前の学校等で日本学生支援機構奨学金の貸与を受けていた人は、下記のとおり手続きをしてください。

短大・高専・専門学校からの編入学者	「第一種奨学金」を希望する人は、<定期採用>での「新規申込み」が必要です。 「第二種奨学金」を希望する人は、【継続手続き】ができます。 <b>4月19日(月)～6月18日(金)までに学生支援チーム1番窓口で手続き</b> してください。 ※ 期限後は継続資格を失います。
大学からの編入学者	編入前の学校で手続きした「 <b>編入学奨学金継続願</b> 」を学生支援チーム1番窓口へ提出してください。 (学校によっては、直接、三重大学へ送付されます。)

※ 編入前の学校等で貸与を受けていなかった人は、<定期採用>で「新規申込み」をしてください。

## 返還猶予 ◆これまでに貸与を受けていた人で、在学する方へ◆

新入生・編入学生で本学入学前に日本学生支援機構奨学金の貸与を受けていた人、および本学在学中に「貸与辞退」や「満期終了」等により貸与が終了しその後も引き続き在学する人は、在学期間中の奨学金返還を待ってもらうことができます。

**4月1日以降に、スカラネット・パーソナルにログインし、「在学猶予願」の入力をしてください。**

※ 以前に手続きした返還猶予期間が満了し、さらに休学・留年により「卒業期が延期」する場合は、1年ごとに「在学猶予願」を提出する必要がありますので、改めて入力をお願いします。

★スカラネット・パーソナル <https://scholar-ps.sas.jasso.go.jp/mypage/> … スカラ PS の登録方法は [こちら](#)

★「在学猶予願」の入力方法 [こちら](#)

★「在学猶予願」の提出期限 **4月16日(金)まで**

<三重大学の奨学金窓口> 学務部学生支援チーム①番窓口(総合研究棟Ⅱ 1階) TEL 059-231-9061 (9時～17時)

掲示期限: 令和3年6月18日