生物資源学研究科 技術補佐員（パートタイム職員）の募集について

1. 募集職種 技術補佐員
2. 募集人数 ２ 名
3. 勤務場所 （雇い入れ直後）
   三重大学 大学院生物資源学研究科チーム事務室（津市栗真町屋町 1577）
   （変更の範囲）
   三重大学 大学院生物資源学研究科チーム事務室内（津市栗真町屋町 1577）
4. 業務内容 事務作業を含む教育研究に係る業務補助、演習科目での教育補助、演習室整備など軽作業
5. 応募資格 大学，短期大学，高等専門学校を卒業した方，または同程度の知識と経験を有する方
6. 雇用形態 非常勤（パートタイム職員）
7. 給　　与 時給 1,212 円～1,498 円（学歴・職務経験等を考慮し，国立大学法人三重大学非常勤職員の給与に関する規程にもとづき決定します）
8. 諸 手 当 通勤手当（要件を満たす場合），超過勤務手当等
9. 雇用期間 令和８年 12 月１日以降なるべく早い時期（更新の可能性あり）
   （試用期間：採用日から １ヶ月間）※単年度ごとの契約。
   更新上限 有 （通算雇用期間３年まで）
10. 勤務時間 平日（月～金）の 9：00～16：00（休憩 60 分）を基本として相談により決定します。
11. 裁量労働制の適用 なし
12. 時間外労働の有無 有り
13. 受動喫煙防止措置 敷地内禁煙（特定屋外喫煙場所あり）
14. 休　　日 土曜日，日曜日，国民の祝日，年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
15. 休　　暇 年次有給休暇，その他有給休暇(リフレッシュ，夏季一斉休業，忌引，産前・産後休暇等)，無給休暇（病気休暇等）
    ※ 年次有給休暇は採用後 6 ヶ月以上勤務し、全労働日の 8 割以上出勤した場合に付与されます。
    ※ リフレッシュ休暇は採用後 3 ヶ月を経過した場合に付与されます。
16. 加入保険 厚生年金，文部科学省共済組合（短期），雇用保険，労災保険
17. 応募書類 履歴書（写真貼付，氏名は自筆で記入のこと。市販の様式で可）
    ※職歴については，職務内容（正規，非正規，派遣等を記載）及び勤務時間数（週○時間）を記入してください。
18. 募集期間 随時 ※採用者決定により，早期に終了する場合があります。
19. 選考方法 第一次選考：書類審査 第二次選考：面接試験
    ※第一次選考合格者に第二次選考の詳細について連絡します。

20. 提出先及び問合せ先

〒514-8507 三重県津市栗真町屋町 1577

三重大学生物資源学研究科チーム　谷　仁

MAIL： bio-somu@ab.mie-u.ac.jp

TEL：059-231-9624 (生物資源学研究科チーム)

21. 雇用者の氏名 三重大学長 伊藤正明

22. 備　　考 応募者から取得した個人情報は，採用業務以外の目的に使用する事はありません。

応募書類は返却しません。面接に伴う交通費は自己負担となります。