

授業料免除二次申請における注意点について

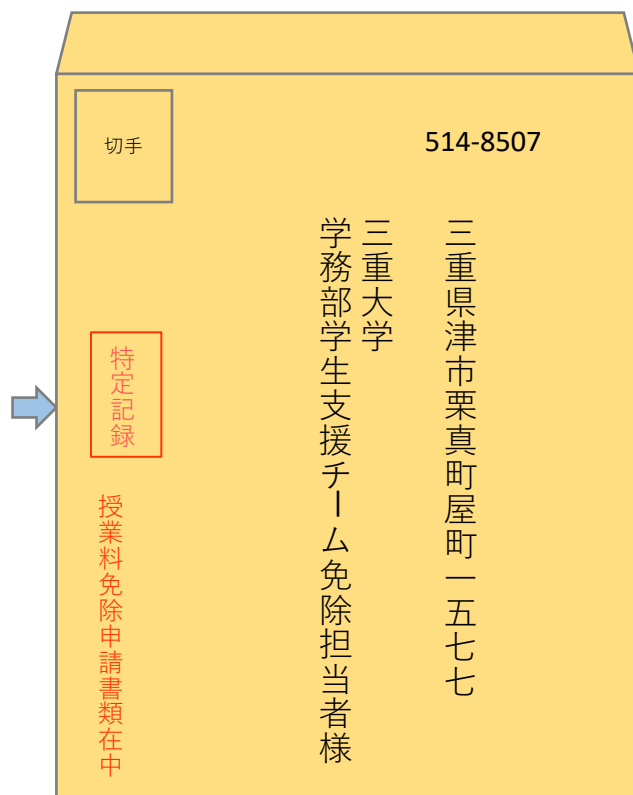
【日本人学生等】

郵送提出の場合〈封筒見本〉

窓口持参提出の場合は封筒不要、クリアホルダーに挟み込み、
学生支援チーム窓口にある提出箱へ入れる

提出書類チェック表＋提出書類①から順に並べ、封筒に入れる。
(7ページ参照, 必須書類①～⑤は全員提出)
(しおり8～9ページ, 必要があれば提出)

必ず「簡易書留」「特定記録」
利用できる方法で郵送してください。
追跡サービスが



封筒裏面には、本人の「住所・氏名・学籍番号」記入

令和6年度授業料免除等 提出書類チェック表 <全員提出>

番号	提出書類	申請者確認	大学確認
①	(様式1号) 家庭事情報告書 (1面)		
②	(様式2号) 授業料免除申請書 (2面)		
③	住民票 (本人を含む家族全員分、納税必要、訂正会員で発行依頼)		
④	所得(課税)証明書 (本人を含む家族全員分、本年度高校1年生以上) (所得がなくても必要) (所得額と住民税課税額が記載されたもの)		
⑤	本人自宅外通学証明 (住民票が実家のまよの書(搬入届を除く))		
⑥	兄弟姉妹 在学証明書 (国立大学・国立高等2年次以上を除く)		
⑦	(様式3号) 兄弟姉妹 授業料免除状況証明書 (在学証明書) (国立大学・国立高等2年次以上)		
⑧	別居独立生計証明 (別居して働いている家族)		
⑨	障害者手帳、介護保険被保険者証等のコピー		
⑩	(様式4号) 長期療養費支払明細書		
⑪	家計支持者別居書類		
⑫	災害・追放等書類		
⑬	生活保護受給者証等のコピー		
⑭	本人独立生計者証明書		
⑮	・様式6号 ・本人の健康保険証コピー ・父母住民票		
⑯	その他必要と認められる書類		

提出書類チェック表

①様式1号1面

②様式1号2面

③様式2号

④住民票

⑤所得課税証明書

その他 しおり8～9ページに該当すれば書類同封

【提出書類 記入例・注意点】 ホームページより様式をダウンロードし **片面印刷** でプリントしたものに、必要事項を記入してください

提出書類② 提出書類チェック表

令和7年度授業料免除等 提出書類チェック表 <全員提出>

所 属	学 部	工学	研究科
学 年	M1 年		
学籍番号	0	0	0 0 0 0 0 0
氏 名	上浜 二郎		

記入

必要書類が整っているか、確認して申請者確認欄に「✓」または「○」を付けてください。
このチェック表を一番上にして、提出書類を番号順に揃えてください。

番号	提出書類	申請者確認	大学確認
①	(様式1号) 家庭事情報告書 (1面)	✓	
②	(様式1号) 家庭事情報告書 (2面)	✓	
③	(様式2号) 授業料免除申請書	✓	
④	住民票 (本人を含む家族全員分、続柄必要、世帯全員で発行依頼)	✓	
⑤	所得(課税)証明書 (本人を含む家族全員分、本年度高校1年生以上) (所得がなくても必要) (所得額と住民税課税額が記載されたもの)	✓	
⑥	本人自宅外通学証明 (住民票が実家のままの者(寮入居を除く))		
⑦	兄弟姉妹 在学証明書 (国立大学・国立高専2年次以上を除く)	✓	
⑧	(様式3号) 兄弟姉妹 授業料免除状況証明書 (在学証明書) (国立大学・国立高専2年次以上)	✓	
⑨	別居独立生計証明 (別居して働いている家族)		
⑩	障害者手帳、介護保険被保険者証等の写し		
⑪	(様式4号) 長期療養費支払明細書		
⑫	家計支持者別居書類		
⑬	災害・盗難等書類		
⑭	本人独立生計者証明書類 ・様式5号 ・健康保険証コピー ・父母住民票		
⑮	その他必要と認められる書類 ()		

全員提出

該当者は提出

提出書類① 家庭事情報告書 (様式1号 1面)

(様式1号 1面) 令和7(2025)年度 家庭事情報告書

※申請者は太枠内を記入し、選択肢があるものは該当するものを○で囲むこと。

独立生計者は右欄に○

本人	学籍番号	*****	フリガナ	カミハマ ジロウ	氏名	上浜 二郎	前期申請	後期申請	
家族	続柄	氏名	年齢	職業	在職期間	勤務先	給与	事業他その他	
	父	上浜 太郎	49	会社員	27	XX 株式会社札幌支店			
	母	上浜 花子							
	祖父	上浜 勝一	75	無職		年金受給			
	姉	上浜 美穂子	26	会社員	令和6.2.1~	大日本コーポレーション(株)			
就学者	兄	上浜 一郎	24	無職		雇用保険受給			
	こちらの本人欄も忘れずに記入								
	続柄	氏名	年齢	在学・学部等名	学年	設置区分	学校種別	通学区分	状況
	本人		23	三重大学 工学(学部) 研究科	M1	(国立)	(大学)	自宅・自宅外	
	弟	上浜 三郎	21	国立XX大学 医学部	3	(国立)	小・中・高校・大学 高専・専修(専門) ・専修(高等)	自宅・自宅外	
学生	妹	上浜 実穂子	18	私立XX大学 人文学部	1	(私立)	小・中・高校・大学 高専・専修(専門) ・専修(高等)	自宅・自宅外	
								学生	
特別関係	母子・父子世帯	父: 死亡・離婚・その他 母: 死亡・離婚・その他		不在の場合		左欄の状況となった時期		該当・非該当	
	障害者(疾病等によるものを含む)・要介護認定者	続柄(氏名)	上浜 勝一	障害名又は要介護区分	000000		父: 平成26年3月		
	6か月以上の長期療養者	兄	上浜 一郎	病名()	入院・通院 ・自宅就床	令和3年5月~			
	別居の主たる家計支持者(単身赴任)	父	上浜 太郎	別居先住所	北海道札幌市厚別区〇〇町〇番地				
	火災・風水害・盗難等の被害	被災年月日 年 月 日・被災状況()							
受付点検								前期	
								後期	

提出書類② 家庭事情報告書（様式1号 2面）

提出書類③ 授業料免除申請書（様式2号）

(様式1号 2面)

学 生 本 人	学籍番号	*****	フリガナ	カミハマ ジロウ
			氏名	上浜 二郎
	工学	学部 研究科 修士前期・修士 博士後期・医博士	〇〇工学	学科・課程 専攻・コース
	入学年月	令和6年 4月 10月 3年次編入	第1年次	
	現住所	〒514 - 0008	学生本人が現在住んでいる住所	
	三重県津市上浜町100番地シーサイトマンション101号室			
	実家住所 (現住所と同じ場合は記入不要)	〒100 - 0000		
	東京都足立区△△町△番地			
	自宅 電話番号	059 - 000 - 0000	携帯 電話番号	090 - 0000 - 0000
	e-mailアドレス	XXXXXX@XXXXXX		
本 人 履 歴	高校・ 専門学校・高専	令和3年3月(卒業)	高卒 認定 合格	県立 〇〇高校
	大学 短大	令和3年4月入学 ~ 令和7年3月(卒業) 退学		三重 大学 工学 学部
		~ 年 月 入学 ~ 年 月 卒業・退学		大学 学部
	大学院	令和7年4月入学 ~ 年 月 修了・退学		三重 大学大学院 工学 研究科 (修士・修士前期・博士後期・医博士) 課程
		~ 年 月 入学 ~ 年 月 修了・退学		大学大学院 研究科 (修士・博士前期・博士後期・医博士) 課程
	職歴	~ 年 月 現職・退職		
		~ 年 月 現職・退職		
三重大学出身の大学院生のみ 旧学籍番号		*****		

様式2号

令和7年度授業料免除申請書

令和7年 6月12日

三重大学長 殿

学籍番号

*	*	*	*	*	*
---	---	---	---	---	---

工学 学部研究科 機械工学 学科・課程・専攻
(フリガナ) カミハマ ジロウ

(申請者が署名) 申請者氏名 上浜 二郎

(該当者のみ記入)
三重大学に在学し授業料免除申請をしている配偶者・兄弟・姉妹

学籍番号 氏名

令和7年度授業料の免除を下記事由により、関係書類を添えて申請します。
なお、記載事項は事実と相違ありません。

免除申請事由（申請者が、具体的かつ詳細に記入してください。）

① 私の父は、単身赴任しており、二重に生活費がかかります。

② 母は家庭の育児店を営んでいますが、親類で、かつ身体障害の祖父の介護で、あまり商売の方に時間をかけられません。

③ この不況下で、3年前から父親の経営している飲食店は経営不振に陥り赤字続出です。

④ 姉は昨年4月から就職しましたが、給付は少ないです。

⑤ 兄は、就職したものの会社が倒産し、現在は無職で雇用保険を受給しながら求職中です。

⑥ 姉は東京の私立に通っており、さらに下宿生活をしているので家計費を圧迫しています。

⑦ 私と姉は、ともに大学生でアルバイトと奨学金費で頑張っていますが、生活するのが精一杯です。

⑧ 私は長男ですが、下に兄弟が3人おり、しかも一学年分はまだ小学生で今後は教育費が益々増大します。

⑨ 両親は、年金生活で自分たちの生活で手一杯で、とても私の学費までは捻出できません。

⑩ 昨年、父が倒産し、母は専業主婦であったため収入がなかなか送らず、生活の収入源が全くありません。

以上の理由により授業料の免除の申請をいたします。

受付印

☆大学院生で入学料免除申請と授業料免除申請の両方を申請する学生は、提出書類は1部ずつで結構です。
また、郵送の場合は封筒表面左に「入学料免除申請・授業料免除申請書類在中」と記入し、送ってください。

提出書類④ 住民票

チェック項目

- ☐ 「続柄」が記載されている
- ☐ 「世帯全員」で発行依頼
- ☐ 2か月以内に発行されている
- ☐ コピー不可

提出書類⑤ 所得（課税）証明書 （注意！不備が最も多い書類です）

チェック項目

- ☐ 令和6年（2024年）分の所得が記載されている
(各自治体により違いはありますが、概ね6月初旬以降に発行されます)
- ☐ 「所得額」「住民税課税額」両方の金額が記載されている
(役所等で「発行できない」「金額を記載できない」と伝えられた場合、「市民税県民税の申告」を行うと金額記載の所得課税証明書が発行されます。)
- ☐ 世帯全員分準備する
(収入がない場合でも、収入がないという証明のため提出必要。ただし中学生以下は不要。)
- ☐ コピー不可

住民票 (1世帯 1枚)

住所 三重県〇市〇〇1丁目2番3号

氏名 〇〇 〇〇 続柄が記載されているもの

住所 〇〇 〇〇 個人番号 (省略) 住民票コード (省略)

生年月日 昭和42年10月1日 性別 男 住民となった日 平成7年6月1日 続柄 妻

前住所 三重県〇市〇〇3丁目2番1号 平成7年8月1日 転入 平成7年8月1日 転出

本籍 (省略) 籍地 (省略)

氏名 〇〇 〇〇 個人番号 (省略) 住民票コード (省略)

生年月日 昭和45年6月1日 性別 女 住民となった日 平成7年8月1日 続柄 妻

前住所 三重県〇市〇〇3丁目2番1号 平成7年8月1日 転入 平成7年8月1日 転出

本籍 (省略) 籍地 (省略)

氏名 〇〇 〇〇 個人番号 (省略) 住民票コード (省略)

生年月日 平成12年10月1日 性別 女 住民となった日 平成12年10月1日 続柄 子

前住所 平成12年10月1日 転入 平成12年10月1日 転出

本籍 (省略) 籍地 (省略)

氏名 (以下余白) 個人番号 (省略) 住民票コード (省略)

「世帯全員」分を発行依頼したもの (注意) ひとり世帯でも「世帯全員」分の発行を依頼してください

この等しは、世帯全員の住民票の原本と相違ないことを証明する。

令和〇年〇月〇日 〇市市長 三重 太郎 印

二次申請前2か月以内に発行されたもの

所得（課税）証明書 (金額単位: 円)

住所 氏名

年分 合計所得金額	年度 年税額	市民税		県民税	
		所得割額	均等割額	所得割額	均等割額

所得内訳		控除内訳	
種類	金額	種類	金額
給与収入		住民税 (市民税・県民税) の金額が記載されている (*は不可)	
公的年金収入		所得の内訳の金額が記載されている	
		地震保険料控除	
		寄附金控除	
		配偶者特別控除	
		基礎控除	
		控除額合計	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和*年*月*日

* * 県 * 市長 * * * * 公印

ここまでが必須書類です。

(免除のしおり 7 ページ)

記入漏れ・準備忘れがないか確認してください。

- 提出書類① 提出書類チェック表
- 提出書類② 家庭事情報告書 (様式 1 号 1 面)
- 提出書類③ 家庭事情報告書 (様式 1 号 2 面)
- 提出書類④ 授業料免除申請書 (様式 2 号)
- 提出書類⑤ 住民票 家族全員分
- 提出書類⑥ 所得課税証明書 家族全員分

免除申請結果通知の宛先について

申請結果通知は、大学に登録されている学生本人の住所に郵送します。

もし、引っ越しをしたにもかかわらず、変更手続きをしていないようでしたら、できるかぎり早く住所変更手続きをしておいてください。

住所変更手続きは、総合研究棟Ⅱ 1階 教務チーム3番窓口 (学生支援チームの隣) で行えます。

問い合わせ先：三重大学 学務部学生支援チーム免除担当 TEL 059-231-9678

提出書類⑨ 別居独立生計証明

(住民票上父母と同じ住所だが、実際には別居独立している家族)

例：同住所の敷地内に家が2軒建っており、
祖父母は別棟に住んでいる場合

⇒ ①, ②のうちいずれか1つ

氏名が記載されており、別生計を証明できるもの

① 両世帯それぞれの家賃の領収書 (写)

② 両世帯それぞれの水道、電気、ガスすべての
領収書1か月分 (写)

オール電化の場合や、あるいは、電気の契約をガス会社にまとめている
ような場合は、その旨をメモ等を書いておいてください。

例：就職し、別居独立している兄弟姉妹

⇒ ①, ②のうちいずれか1つ

住所と氏名が記載されており、別生計を
証明できるもの

① 家賃の領収書 (写) または賃貸借契約書 (写)

② 水道、電気、ガスいずれか領収書1か月分 (写)

提出書類⑩ 障害者手帳、介護保険被保険者証

⇒ 氏名、障害の程度を確認できるページの写

提出書類⑪ 6か月以上の長期療養者

⇒ ・「3.〈医療機関証明〉」,または「領収証 (写)」の
添付が必要

・「診断書」の提出が必要

(ただし、過去に免除申請をしており同人物同病で提出している場合は、診断書不要)

様式4号 令和6年 6月12日

長期療養費支払明細書

三重大学長殿

学籍番号 * * * * *

(フリガナ) カミハマ ジロウ
申請者氏名 上 渡 二郎

私の家族の長期療養費は下記のとおりです。 **本人もしくは病院が記入**

1. 〈長期療養者〉

受診した者の氏名	上 渡 二郎	病名	〇〇病
本人との続柄	兄	医療機関名	XXX病院
診療期間	外来 令和3年 5月 1日～ 年 月 日 又は継続中 入院 令和6年 1月 15日～ 令和6年 1月 25日 又は継続中		

2. 〈長期療養費内訳：記入してください〉

期 間	①窓口自己負担金額(保険対象分)		②高額療養費 (補填分)		③ 免除対象医療費 (①-②)
	外来分	入院分	外来分	入院分	
R5.6月分	9,800 円				9,800 円
7月分	10,500 円				10,500 円
8月分	7,400 円				7,400 円
9月分	8,000 円				8,000 円
10月分	65,200 円				65,200 円
11月分	2,000 円				2,000 円
12月分	13,300 円				13,300 円
R6.1月分	5,500 円	153,700 円		78,967 円	80,233 円
2月分	4,900 円				4,900 円
3月分	5,300 円				5,300 円
4月分	6,100 円				6,100 円
5月分	4,800 円				4,800 円
合 計	142,800 円	153,700 円		78,967 円	217,533 円

☆この欄は記入しない → 年額医療費 (③×12か月/申請月数) 万円

3. 〈医療機関の証明〉 **病院証明欄**

上記2の表中①窓口自己負担金額を記入し、下記の証明をお願いします。

上記の自己負担金額(保険対象分)に相違ないことを証明します。
令和6年 6月 11日

医療機関名 XXX病院
代表者名 院長 ○○○○○

2. 〈長期療養費内訳〉の証明として以下のいずれかが必要です。

- ・ 3. 〈医療機関の証明〉
- または
- ・ 領収書コピーの添付

(注)

- ・ 診断書の提出が必要です。診断書の提出は、長期療養費の初回申請時のみで構いません。
- ・ 長期療養の条件は、同一人物、同病名、申請前6か月以上継続して治療中であり、申請後も治療を要することです。
- ・ 上記①自己負担金額は保険対象分の医療費です。文書料・食事負担金・入院室料等は、対象外です。
- ・ 上記②高額療養費は、1か月間に医療機関窓口で支払った医療費(外来・入院各々)が自己負担限度額を超え、後でその超えた分について払い戻された(または払い戻される予定の)額を記入してください。
- ・ 3.の証明を行わない機関もありますので、医療機関に確認してください。

☆同病の治療のために処方された
薬代を含めて申請したい場合、
以下のどちらかの方法で提出して
ください。

- ・ 様式4号をコピーし、1枚目を
病院代、2枚目を薬局代とし
分けて作成する。
あるいは、
- ・ 領収書 (写) を添付する場合で
あれば、1枚にまとめて合計額を
記入する。

提出書類⑫ 家計支持者別居書類 (単身赴任中の父母など)

⇒ ①～④のうち、家計で負担しているもの
(会社負担の費用は提出不要)

赴任先の

- ① 家賃の領収書 (写) もしくは
家賃の支払金額を確認できるもの
- ② 水道料領収書 直近3か月分 (写)
- ③ 電気料領収書 直近3か月分 (写)
- ④ ガス料領収書 直近3か月分 (写)

提出書類⑬ 6か月以内に災害・盗難等

⇒ 被害状況を証明できるもの
例えば、以下のような書類

- ① 罹災証明書
- ② 被害金額 (雑損控除)
- ③ 損害保険支払金額等の書類 (写)

提出書類⑭ 本人独立生計者証明書類 (社会人学生など、本人が父母から独立して生計を立てている場合)

【①～③は必須】

- ① 様式6号「援助金・収入状況等申立書」
- ② 父母の住民票
(本人住民票住所と照合し、別居していることを確認する)
(配偶者がいる場合は、配偶者の父母の住民票も提出)
- ③ 本人の健康保険被保険者証 (写)

【令和5年1月1日時点で現職に就いていなかった場合は④も提出】
【本人または配偶者が今年の収入(給付型奨学金含む)が103万円を
超える見込みの場合は④も提出】

- ④ 様式7号「給与支払 (予定) 証明書」 または
様式8号「給与受給 (予定) 申告書」
(給付型奨学金がある場合は、奨学金の受給額がわかるものも提出)

【本人が本学への入学のために退職 (休職等) し無収入となった者で、
就労時の預貯金により生活しており、その残高が103万円を超えて
いる者は⑤と⑥を提出】

- ⑤ 退職 (休職等) 証明書
- ⑥ 氏名と預金残高が分かるもの (通帳のコピーなど)