

# ～行動する力の向上を目指して～課外活動等で活躍する学生への支援に関する取扱要項

## 1. 趣旨

全国規模の大会で入賞、東海地区大会で優勝もしくは入賞、県大会で優勝した学生に対し、活動に必要な道具・物品等を支援する。

なお、これら以外でも、学生支援・キャリアセンター長と学生支援チーム課外活動担当が必要と認めた課外活動については支援の対象とする。

## 2. 対象

三重大学の公認サークルとして活動する団体、又は、所属する学生

## 3. 支援内容

道具・物品等の支援

ア 体育系の全国規模の大会で入賞及びそれに準じる成績、東海地区規模の競技会に参加し、優勝または入賞及びそれに準じる成績以上の成績を収めた団体または個人に対する支援（上限：団体 40,000 円、個人 10,000 円）

イ 文化系の大会・コンクールに参加し、全国規模のコンクール等で入賞及びそれに準じる成績、東海地区規模のコンクール等で高い評価及びそれに準じる評価以上の成績を得た団体または個人に対する支援（上限：団体 40,000 円、個人 10,000 円）

ウ 体育系の三重県規模の競技会に参加し、優勝及びそれに準じる成績以上の成績を収めた団体または個人に対する支援（上限：団体 20,000 円、個人 5,000 円）

エ 文化系の大会・コンクールに参加し、三重県規模のコンクール等で高い評価及びそれに準じる評価以上の成績を得た団体または個人に対する支援（上限：団体 20,000 円、個人 5,000 円）

## 4. 申請手続き

令和 7 年 1 月 1 日から令和 7 年 12 月 31 日までに開催された大会について、令和 8 年 1 月 15 日までに、下記「5. 申請書類」の書類データおよび添付資料一式を、学生支援チーム（メールアドレス：kagai@ab.mie-u.ac.jp）までメールで提出してください。

## 5. 申請書類

① 課外活動で活躍する学生への支援申請書 … 【様式 1 (Excel)】

申請する大会ごとに作成してください。

② 出場者名簿 … 【様式 2 (Excel)】

出場者及び同行者（引率者のみ）のみ記載してください。

③ 大会パンフレット等の写し

大会名、会場、開催日、参加費、出場者、参加条件が記載された部分のコピーを P D F データにして提出してください。

④ 大会成績表または表彰状の写し

P D F データにして提出してください。

## 6. 支援の決定・通知

申請書の提出があったときは、学生支援・キャリアセンター長と学生支援チーム課外活動担当が申請内容を審議し、支援内容を決定、申請者宛に通知する。

## 7. 支援の実施

上記で認められた支援を、団体で申請した場合は代表者、個人で申請した場合は本人に支給する。

## 8. 申請にあたっての留意事項（保険への加入）

本制度に申請できるのは、学生教育研究災害傷害保険（「学研災」）及び学研災付帯賠償責任保険（「学研賠」）に加入の学生に限る。

団体として申請する場合は、活動に参加した学生全員が上記保険に加入していること。

## 9. その他

この要項に定めるもののほか、必要な事項は、別に定める。

## 附 則

この要項は、令和7年12月19日から施行する。