

奨学金情報

団体名・奨学金名	公益財団法人国土育英会
応募資格	2024年4月1日現在 <input type="checkbox"/> 修学・研究のために来日し、学業、人物ともに優秀、かつ健康であって、学業の維持のために奨学金の給与が必要と認められる者 <input type="checkbox"/> 正規生として大学・大学院に在学する留学生を対象とする（所属学部・学科は問わない） <input type="checkbox"/> 東京都区内での面接、または Web 面接が可能な者とする（6月初旬を予定） <input type="checkbox"/> 毎年年度末に、成績証明書、在学証明書または卒業証明書を提出できる者 <input type="checkbox"/> 財団が開催する交流会への参加できるもの
支給金額	月額 100,000 円
支給期間	支給開始年から在学課程最終年度末まで
採用予定人数	全国で 1 名程度（三重大学から 1 名のみ推薦）
学内の応募締切	<u>4月15日（月）（厳守!）</u>
問合せ・提出先	<u>国際交流チーム（留学生担当）</u> 窓口を持参または郵送で提出してください。 郵送の場合は、4月15日（月） <u>必着</u> でお送りください。 Eメール： ryugaku@ab.mie-u.ac.jp 電話：059-231-9057 郵送先：〒514-8507 津市栗真町屋町 1577 三重大学 国際交流チーム（留学生担当）
選考スケジュール等	・ 学内選考通過者には、4月下旬までにメールで連絡します。連絡がない方は、学内選考不通過ということでご了承ください。 ・ 東京都区内での面接への参加後、最終結果は6月中に大学へ通知されます。
併給の可否	可
備考	<u>●申請前に必ず募集要項と奨学金申請の注意事項をよく読んでください。</u>

公益財団法人国土育英会 2024 年度奨学生募集要項(留学生向け)

2024年3月1日改訂

東京都渋谷区松濤 1-9-22
公益財団法人 国土育英会

1. 奨学金制度の概要

(1) 奨学金給付内容について

- ① 支給額: 月額10万円(給付型奨学金であり、返済の必要はありません。)
- ② 毎月末日支給(月末が金融機関の休業日に当たる場合はその前日となります。)
- ③ 支給開始予定日: 2024年6月末日(6月末日は4月~6月分の計3ヶ月分を一括支給予定です。)

(2) 奨学期間: 支給開始年から在学課程最終年度末まで

(3) 募集人数: 1名を予定

(4) 他の奨学金制度との併給も可能です。

2. 応募資格

- (1) 修学・研究のために来日し、学業、人物ともに優秀、かつ健康であって、学業の維持のために奨学金の給与が必要と認められる者
- (2) 2024年4月時点で正規生として大学・大学院に在学する留学生を対象とし、所属学部・学科は不問です。
- (3) 東京都内での面接、または Web 面接が可能な者とします。(6月初旬を予定)
- (4) 毎年年度末に、成績証明書、在学証明書または卒業証明書を提出して頂きます。
- (5) 当財団が開催する交流会へ参加して頂きます。開催する際は事前にご連絡させていただきます。遠方の方は交通費等負担のないよう配慮させていただきます。

3. 応募方法

(1) 必要書類

- ① 奨学生願書/収入調査書(当財団所定のフォーマット、写真添付必要)
- ② 在学学校長又は指導教授の推薦書原本
- ③ 在学証明書原本
- ④ 成績証明書原本(大学の直近の成績証明書を提出できない場合は、提出不要)
- ⑤ 健康診断書原本(直近1年以内に実施したもの)
- ⑥ 在留カード写し

(2) 受付期間

2024年4月1日(月)~2024年5月13日(月)

国際交流チームへの提出期限は2024年4月15日(月)厳守です

4. 選考方法

第一次選考の書類選考、第二次選考の面接を経た上で決定を行います。面接選考スケジュールについては、下記の通りの予定となっております。

2024年5月13日(月)

奨学生応募書類受付の締切

2024年5月22日(水)

各大学へ書類選考の結果連絡

2024年5月28日(火)、29日(水)、30日(木)、

面接予定日

31日(金)、2024年6月3日(月)

2024年6月14日(金)

最終選考結果の連絡、奨学生必要書類の配布

2024年6月28日(金)

奨学金支給開始予定

※応募に関する問い合わせは、各大学の担当窓口にお申し出ください。

※応募締切日までに健康診断書が間に合わない場合は、後日郵送で対応致します。

※対面面接の場所は、公益財団法人国土育英会事務所(東京都渋谷区松濤 1-9-22)を予定しております。

※面接の日程・時間については、2024年5月22日の書類選考結果の連絡時に、各大学のご担当の方へご連絡して、日程調整をさせて頂く予定です。

※最終選考結果及び奨学生採用の手続必要書類は、各大学のご担当窓口へ郵送いたします。その後大学経由もしくはご本人と直接連絡を取って、書類が揃った段階で奨学金の支給を開始する流れとなります。

※応募にあたって提出いただいた書類は、奨学生の選考及び奨学金給付の管理にのみ使用します。また奨学生に選考されなかった方の書類は当財団で破棄いたします。

以上

応募者の提出期限は
4月15日(月)です
国際交流チームまで
ご提出下さい

奨学金申請時の注意事項

1. 申請の前に

- ・必ず募集要項をよく読み、資格を満たしているか確認してください。応募条件や支給内容だけでなく、採用後の義務なども確認してください。（認定式や交流会などへの出席は必須。財団により定期的な課題提出などもあります。）
- ・申請に必要な書類がそろっているか、必ず確認してください。特に前課程の成績証明書の不足が多いので注意してください。
- ・財団によって選考方法が異なります。面接がある場合は、あらかじめ交通費、場所、日時などを確認し、必ず出席できるようにしてください。

2. 申請書類について

- ・継続申請の場合も、前回の内容をそのまま流用せず、新たな内容で願書を作成してください。
- ・消えるボールペン（フリクション）は使用せず、必ず黒のボールペンで記入してください。（消えるペンで書かれた書類は財団に提出できません。）
- ・選考の際、申請書類によってあなたの印象は大きく左右されます。選考する人が読みやすいよう、丁寧な記載を心がけてください。
- ・書き損じた場合は、修正液や修正テープや斜線での訂正はせず、新しく書き直しましょう。
- ・学部・研究科名等は省略せず、正式名称で記入してください。
- ・記入上の注意や指定には必ず目を通し、それに従って記入してください。
- ・相手方に失礼のないよう、記入欄または指定文字数の7～8割を目安に記入するようにしてください。
- ・すべて書き終えたら、記入漏れなどがないか必ず確認してください。特に記入することがない欄も、「なし（数字なら0）」等と記入してください。
- ・PCで入力する場合、全ての文字が切れずに、枠内に収まっているか確認してください。

3. その他

- ・応募条件や申請書の書き方など、わからないことがあった場合は国際交流チームに問い合わせてください。個人で財団に直接問い合わせはしないこと。
- ・奨学金応募中、受給決定・内定中、受給中における退学、休学、留学および日本国外への出国の際は、事前に国際交流チームに連絡してください。
- ・大学を通さず直接応募または継続受給の申請等を行う場合は、必ず前もってその旨を国際交流チームに連絡してください。

【問い合わせ】

三重大学 国際交流チーム奨学金担当

E-mail: ryugaku@ab.mie-u.ac.jp 電話: 059-231-9057

〒514-8507 津市栗真町屋町 1577