２０２７年 １０ 月 入 学

三重大学大学院医学系研究科

中国政府
「国家建設高水平大学公派研究生項目」

学 生 募 集 要 項

三　重　大　学

目　　次

1. 募集人員 …… 1

2. 出願資格 …… 1

3. 提出書類 …… 1

4. 出願手続 …… 3

5. 選抜方法 …… 3

6. 学業成績係数の算出方法 …… 4

1. 募集人員

博士課程（生命医科学専攻）　　募集人数　　１名

2. 出願資格

(1) 直近 2 年間の学業成績係数が 2.30 以上であり、奨学金支給期間中に於いてもこれを維持する見込みのある者
※学業成績係数の算出方法については、４ページ以降を参照すること。
(2) 渡日時に「留学」の査証を必ず取得していること。
(3) 次に掲げる者については、対象外とする。
- 現役軍人又は軍属の資格の者。
- 三重大学の指定する期日までに渡日できない者。（原則 10 月 1 日から 2 週間以内）
- 過去に国費外国人留学生であった者については、終了後採用時までに 3 年以上の教育研究の経歴がない者。
- 本制度における他大学との重複申請、日本政府(文部科学省)及び独立行政法人日本学生支援機構が実施する留学生を対象とした支援制度と併給する者。(これまで日本政府(文部科学省)および独立行政法人日本学生支援機構が実施している留学生を対象とした支援制度により採用され、引き続き、2026 年度の 10 月期の学期以降も在籍予定の者も含む。)
- 申請時から日本以外での研究活動（インターンシップ、フィールドワーク等）や休学等を長期間予定している者。
- 学位取得を目的としない者。

(4) 心身ともに健康である者。

3. 提出書類　（①、②、⑩については所定の様式を使用してください）

書　　類	摘　　要
① 申請書	本研究科所定の用紙
②　専攻分野及び研究計画書	本研究科所定の用紙

③ 推薦書	大学等の研究科長レベル以上の推薦状 （三重大学学長　伊藤　正明あてのもの）
④ 写真データ	6ヶ月以内に撮影したもので4.5×3.5㎝,上半身,正面，脱帽，裏面に国籍及び氏名を記入し申請書所定の場所に貼付のこと。（データの貼付可） 必ず貼り付けた写真の他にデータも提出すること
⑤ 本人の国籍身分を証明する書類	パスポートの写しなど
⑥ 最終出身大学（学部又は大学院）の成績証明書	最終出身大学で発行したもの 大学院修了（見込み）者は、学部と大学院の両方を提出すること。 単位数，GRADE が分かるもの。 最終出身大学において優秀であることを証明する学業成績（例えば，GPA，ABC のクラス分け，具体的な順位（何人中第何位）等，最終出身大学における成績が明確に判る指標）
⑦ 成績評価方法が分かる資料	成績評定の基準が分かるもの。GPA を算出するために必要。
⑧ 最終出身大学（学部又は大学院）の卒業（見込み）証明書又は学位記	最終出身大学にて発行したもの 大学院修了（見込み）者は、学部と大学院の両方を提出すること。
⑨ 論文概要等	論文内容を簡潔にまとめたもの
⑩ 健康診断書	本学指定様式 6か月以内のもの
⑪ 語学能力，専門能力を客観的に示す材料	○日本語 ① 正規課程への入学時点で日本語能力試験（JLPT）のレベル N2 以上に合格している者。 ② 日本の大学院博士課程への入学資格を満たす教育課程を、日本語を主要言語として修了した者。 ○英語 ① 正規課程への入学時点で英語におけるヨーロ

	ッパ言語共通参照枠（CEFR）の B2 相当以上の資格・検定試験のスコアを有している者。 ② 日本の大学院博士課程への入学資格を満たす教育課程を、英語を主要言語として修了した者。
⑫ 受入の内諾を得たことを証明するもの	出願予定の研究分野の教授から受入の内諾を得たことを証明する文書の写し、メール等
※すべての出願書類の電子ファイルを、三重大学医学・病院管理部学務課へメールで送付すること。 送付先のメールアドレス：g-daigakuin@med.mie-u.ac.jp	

注意

・提出書類は、日本語又は英語のいずれかにより、可能な限り文書作成ソフト等を用いて全て A4 判印刷に統一して作成すること。
・①、②、⑩については、所定の様式を変更せずに記入すること。
・いったん受理した書類は、いかなる理由があっても返還しない。
・上記の申請書がすべて完全にかつ正確に記載されていない場合、又は付属書類が完全に揃っていない場合は審査に付さない。
・提出期限が過ぎたものについては受理しない。

4. 出願手続

(1) 出願開始日：2026 年 11 月 4 日
(2) 出願締切日：2026 年 11 月 25 日　日本時間 17 時
(3) 出願方法：出願書類を上記締切日までに電子メールにて三重大学医学・病院管理部学務課に提出すること。
(4) 出願書類提出先：三重大学医学・病院管理部学務課
〒514－8507
三重県津市江戸橋 2 丁目 174 番地
電話：059-231-5424　　FAX：059-231-5090
E-MAIL： g-daigakuin@med.mie-u.ac.jp

5. 選抜方法

入学者の選抜は、オンラインによる面接，書類審査の結果を総合して行う。

・面接：Zoom 等を使用した面接試験を実施するので、使用可能な環境を準備すること。

6. 学業成績係数の算出方法

学業成績は正規課程の成績のみを用い、研究生や日本語学校などの成績を含めないこと。また、学業成績係数は各年度で算出し、年度途中の場合はその成績を含めないこと。ただし、セメスター制度を採用しており、前期の成績が判明している場合は、**その成績が判明している直近 2 年間の学業成績係数を算出すること。**

係数の算出ができない場合は、算出できない理由と学業成績係数が 2.30 以上に相当すると判断した根拠を記した書面を提出すること。この場合、単に「研究内容が優秀と認められるため」といった記載は認められない。必ず客観的事実を根拠とすること。なお、複数の大学等の成績により算出する場合には、後述の〔学業成績係数の算出方法〕に基づき、算出基準を合わせること。

次ページの表により「評価ポイント」を算出し，計算式に当てはめて計算すること。

学業成績係数の計算方法

区 分	成績評価				
4 段階評価		優	良	可	不可
4 段階評価		A	B	C	F
4 段階評価		100～80 点	79～70 点	69～60 点	59 点～
5 段階評価	S	A	B	C	F
5 段階評価	A	B	C	D	F
5 段階評価	100～90 点	89～80 点	79～70 点	69～60 点	59 点～
評価ポイント	3	3	2	1	0

計算式

｛（「評価ポイント 3 の単位数」×3）＋（「評価ポイント 2 の単位数」×2）＋（「評価ポイント 1 の単位数」×1）＋（「評価ポイント 0 の単位数」×0）｝÷（総登録単位数）｝

（注 1）履修した授業について単位制をとらない場合は，単位数を科目数に置き換えて算出すること。

（注 2）編入学している場合は，編入学後の単位数を対象とすること。ただし，編入学前の成績評価（現大学の直前に在籍していた学校における成績）についても同様に学業成績係数を算出すること。

（注 3）上表の成績評価にない評価（例えば，「認定」，「合格」など）は対象としないこと。

（注 4）学業成績係数に端数が出る場合は，小数点第 3 位以下を切り捨てること。

（注 5）現在在籍している大学の学業成績が 2 年に満たない場合かつ学業成績を半期毎で判定している場合で，それ以前に在籍していた大学が学業成績を学年毎で算出しているため 1 年未満の端数が生じる場合は，直近 2.5 年間の成績により学業成績係数を算出する。