

申請上の注意事項

- ・申請者氏名
- ・申請者フリガナ
- ・申請者生年月日
- ・申請者電話番号
- ・申請者メールアドレス
- ・確認用メールアドレス

上記項目については必須入力となります。

申請フォームの記入例及び指示のとおり入力してください。

(登録されるメールアドレスについて)

特に末尾 icloud.com のメールアドレスを登録された方から、「メールが届かない」とのお問い合わせを多く頂いております。その原因として、初期の設定でドメイン拒否指定・迷惑メールフィルタが予め設定されている場合が考えられます。メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダやメールの設定画面をご確認ください。

また上記メールアドレスを登録される場合は、事前にドメイン「@sb-mail.net」の拒否解除をお願い致します。上記の設定を確認後、再度申し込みをお願いいたします。

- ①・一般選抜 前期日程 受験番号
- ②・一般選抜 後期日程 受験番号
- ③・特別選抜 (学校推薦型選抜又は総合型選抜) 受験番号
- ④・特別選抜 (学校推薦型選抜又は総合型選抜) 受験番号

※③④については学校推薦型選抜か総合型選抜を受験された場合のみ入力してください。

上記項目については申請者ご自身が受験された入試についてのみ申請してください。

(欠席した入試は対象外です。)

受験された入試区分のチェックボックスにチェックの上、受験番号の入力および本学受験票のデータをアップロードしてください。

本学受験票を紛失した場合は、4月28日(金)までに三重大学「インターネット出願サイト」で受験票を再発行してください。再発行できない場合は入試チームまで連絡してください。

複数の入試成績について開示希望の場合は、成績開示を希望する全ての入試区分にチェックを入れて申請してください。

(第1次選考で不合格となった方の申請について)

一般選抜(医学部医学科)の第1次選考で不合格となった方で成績開示の申請を希望される場合は、受験番号欄に「999999」と入力していただき、本学受験票に代わる本人確認書類として「共通テスト受験票」をアップロードしてください。「共通テスト受験票」がお手元にない場合は、学務部入試チームまでお問い合わせください。

- ・お支払方法
コンビニ払いのみとなります。

以上の必要事項について入力完了後、確認画面に進んで手続きを完了させてください。