

同意書に添付する本人確認書類の写しについて

志願者および保護者の本人確認書類の写しは、下記の書類のうちいずれか一点を提出してください。

記

1 本人確認書類

※有効期限が設定されている本人確認書類については、期限内のもののみ提出可能です。

※以下に記載の本人確認書類以外の利用については、事前に問い合わせ先までご相談ください。

本人確認書類	提出にあたっての注意事項
個人番号カード (マイナンバーカード)	・ 表面（顔写真面）の写しのみ提出 ※裏面（個人番号記載面）の写しは提出不要
運転免許証	・ 両面の写しを提出
運転経歴証明書	・ 両面の写しを提出
住民基本台帳カード (顔写真入り)	・ 両面の写しを提出
旅券（パスポート） ※日本国政府が発行する旅券 (パスポート) かつ住居記載 があるものに限る	・ 顔写真のページ、所持人記入欄のページを提出 ※氏名変更などで追記ページに記載がある 場合は、追記ページも必ず提出
在留カード、特別永住者証明書 ※外国籍の方	・ 両面の写しを提出

2 添付方法

- ・ 志願者および保護者等について、それぞれ写しを提出して下さい。
- ・ A4用紙（両面可）に印刷してください。 また、両者の分を1枚に集約しても構いません。
- ・ 写しは、白黒、カラーの種別は問いません。

その他、不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

【問い合わせ先】

三重県医療保健部医療人材課医師確保班
〒514-8570 津市広明町13番地

TEL：059-224-2326

メール：shugaku01@pref.mie.lg.jp

(医師修学資金専用メールアドレス)