

事務補佐員(パートタイム職員)の募集について

1. 募集職種 事務補佐員
2. 募集人員 1名
3. 勤務場所 (雇入れ直後)三重大学研究・地域連携部地域創生推進チーム(総合研究棟Ⅱ 2階)
(変更の範囲)三重大学内の各部署
4. 業務内容 (雇入れ直後)三重大学における地域拠点サテライト, 地域共創展開センター, 地域創生推進チームに関する事務業務。
主に、各種プロジェクト企画運営, 会議・イベント等業務, 動画作成・広報誌等作成等。
(変更の範囲)無し
5. 応募資格 PC (Word, Excel, PowerPoint, 電子メール等) 及び Web 会議システム (Zoom 等), クラウドシステム (Office365 等) の基本的な操作ができる方。
自ら学び, 難問にも果敢にチャレンジする意欲のある方。
広報関係, 動画編集の経験がある方は特に歓迎します。
6. 雇用形態 非常勤職員(パートタイム職員)
7. 給与 時給 1,003 円~1,288 円 ※学歴・職務経験等を考慮し, 本学規程により決定します。
8. 諸手当 通勤手当, 超過勤務手当等 ※要件を満たした場合に支給
9. 雇用期間 令和 6 年 5 月 1 日以降(応相談)※ ~ 令和 6 年 9 月 7 日
(産休取得者の代替のため、当該職員が育児休業を取得した場合は、その育児休業満了日まで契約更新の可能性あり)
※雇用期間の始期は採用日。
10. 試用期間 採用日から1か月間
11. 勤務時間 月~金曜日 9:00~16:00(週 30 時間の範囲内で相談可), 時間外勤務(月 10 時間程度)
12. 休憩時間 12:00~13:00
13. 裁量労働制 適用なし
14. 休日 土曜日及び日曜日, 国民の祝日, 年末年始(12 月 29 日~1 月 3 日)
15. 休暇 年次有給休暇(6か月経過後), その他有給休暇(リフレッシュ, 夏季一斉休業, 忌引, 産前・産後等), 無給休暇(病気休暇等)
16. 加入保険 厚生年金, 文部科学省共済組合(短期), 雇用保険, 労災保険
17. 受動喫煙防止措置 敷地内禁煙(特定屋外喫煙場所あり)
18. 雇用者氏名 三重大学長 伊藤正明
19. 応募書類 履歴書(市販の様式で可, 写真貼付), 職務経歴書
※職歴については職務内容(正規, 非正規, 派遣等を記載)を記入してください。
20. 募集期間 採用者決定次第締切ります。
21. 選考方法 第一次選考:書類審査 第二次選考:面接審査
※第一次選考合格者に第二次選考の詳細について連絡いたしますので, 履歴書に連絡先(携帯電話番号, e-mail アドレス等)を明記してください。
22. 問合せ先・書類提出先
〒514-8507 津市栗真町屋町 1 5 7 7 三重大学 研究・地域連携部 地域創生推進チーム宛
電話 059-231-6272 (直通) (担当:立半)
※「事務補佐員応募書類在中」と朱書き, 郵送してください。
23. 備考 応募者から取得した個人情報採用業務以外の目的に使用することはありません。
応募書類は返却いたしません。面接に伴う交通費は自己負担となります。