

定期採用の追加案内手続きについて（学部学生）

（申請期間）

5月1日（金）～5月25日（月）消印有効

（申請方法）

定められた申請書類の提出

申請書類は、以下の取り寄せ方法より請求してください。

（申請書類および申請案内の取り寄せ方法）

取り寄せ期間：5月1日（金）～5月15日（金）消印有効

請求先：〒5148507 三重県津市栗真町屋町1577

国立大学法人三重大学 学務部学生支援チーム

同封するもの：①令和2年度日本学生支援機構奨学金申請書類請求書
→[ダウンロード](#)

②A4サイズ（角2）の返信用封筒

（390円分の切手を貼付し住所・宛名を明記したもの）

留意点：①「令和2年度JASSO学部在学採用申請書類希望」と
書き添えてください。

②希望を問わず、給付型・貸与型の2種類を郵送します。

（その他留意事項）

◎新型コロナウイルスの感染拡大予防のため、当初予定していた申込説明会は中止とします。
また、申請書類の窓口配布も中止とし、郵送での請求に対し、返信用封筒を用いて配布します。奨学金を希望される方は、上記のとおり郵送にて申請書類をご請求ください。

◎「申請案内」の内容をしっかりと確認して、提出書類が揃い次第、なるべく早く書類を郵送で申請してください。（不備がある場合は後日照会します。）

◎期限後は、いかなる理由があっても受付できませんので注意してください。