

東海・北陸地区国立大学法人等職員採用試験第一次試験合格者対象

平成29年度国立大学法人三重大学 事務系職員業務説明会

●日程

日時：8月9日（水） 15時00分から16時30分（予定）

場所：三重大学生物資源学部校舎2階大講義室 → [案内図](#)

内容：大学の概要、職務内容等についての全体説明、質疑応答等（本学若手職員も同席し、質問等にお答えします）

※クールビズ実施中のため、軽装でお越しください。

※対象者は、東海・北陸地区国立大学法人等職員採用試験の第一次試験合格者です。

●参加方法

・事前に『受験番号（三重大学事務職員採用試験（A）試験を受験されている場合は両方の受験番号）、氏名、電話番号』を記入の上、以下の予約受付期間内に企画総務部人事労務チーム人事担当（j-saiyo@ab.mie-u.ac.jp）まで電子メールにて申込みしてください。メール確認後、こちらから予約完了のメールを送信します（8月3日（木）12時00分までにメールが届かない場合は予約が完了していませんので人事担当までご連絡下さい）。

予約受付期間 7月27日（木）10時00分から8月1日（火）17時00分まで

※会場の席には限りがありますので、定員に達し次第、締め切らせていただく場合があります。また、申込み後、都合により説明会の参加をキャンセルされる方は、必ず人事労務チームまで電話にてご連絡ください。

※携帯電話等のアドレスを使用して予約申込みをする場合は、j-saiyo@ab.mie-u.ac.jpからの返信メールを必ず受信できるようにしてください。

●三重大学はこんな人材を求めています💡

- ・三重大学で働く強い意欲がある人
- ・チャレンジ意欲を持って、失敗をおそれず積極的に取り組む姿勢のある人
- ・従来のやり方にとらわれず、広い視野と新しい感覚で柔軟な発想ができる人
- ・チームワークを重んじ、自らの役割や仕事に責任を持てる人

●採用予定数等

区分：事務 4名程度（東海・北陸地区国立大学法人等職員採用試験による採用）

業務内容：学生支援業務、国際交流業務、研究支援業務、医療支援業務、学術情報サービス業務、財務経營業務、総務企画業務

勤務条件・福利厚生等：[ここをクリックして下さい](#)

●携行品

- ・筆記用具
- ・予約完了メール（紙に印刷するか、もしくは電子媒体で提示できるようにご持参ください）

●問い合わせ先

国立大学法人三重大学

企画総務部人事労務チーム人事担当

電話 059-231-9014（平日9時から17時まで）

三重大学への交通案内 → [ここをクリックして下さい](#)