

地域イノベーション学研究科事務室・事務補佐員（パートタイム職員）の募集について

1. 募集職種 事務補佐員
2. 募集人数 1名
3. 勤務場所 三重大学大学院地域イノベーション学研究科事務室（学術情報部社会連携チーム）
4. 業務内容 大学事務
※パソコン（Word、Excel等MSOffice系）を使った資料作成・データ入力・調査対応、書類整理、電話対応等の事務補助業務。（試用期間中も同様）
5. 応募資格 高卒以上 Word、Excel、電子メール等の基本操作ができること
6. 雇用形態 非常勤（パートタイム職員）
7. 給与 時給883円～1,193円（学歴・職務経験等を考慮して決定します）
8. 諸手当 通勤手当（要件を満たす場合）、超過勤務手当等
9. 雇用期間 平成30年9月1日以降なるべく早い時期
～平成31年3月31日予定（試用期間：採用日から1ヶ月間）
※更新の可能性あり
10. 勤務時間 平日（月～金曜日）の10：15～17：15（休憩時間60分）
※残業となる場合があります。
11. 裁量労働制の適用 なし
12. 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
13. 休暇 年次有給休暇、その他有給休暇（リフレッシュ、夏季一斉休業、忌引等）、無給休暇（病気、産前、産後等）
14. 加入保険 社会保険（厚生年金、健康保険）、雇用保険、労災保険
15. 応募書類 履歴書（写真貼付、氏名は自筆で記入のこと。市販の様式で可）
※職歴については、職務内容（正規、非正規、派遣等を記載）を記入してください。
16. 募集期間 随時 ※採用者決定により、早期に終了する場合があります。
17. 選考方法 第一次選考：書類審査 第二次選考：面接試験
※第一次選考合格者に第二次選考の詳細について連絡しますので、履歴書に連絡先を明記してください。
18. 提出先及び問合せ先
〒514-8507 三重県津市栗真町屋町1577
三重大学地域イノベーション学研究科事務室（担当：土性）
TEL：059-231-9632（直通）
19. 雇用者の氏名 三重大学長 駒田美弘
20. 備考 応募者から取得した個人情報、採用業務以外の目的に使用する事はありません。
応募書類は返却しません。面接に伴う交通費は自己負担となります。